 Lovochemie, a.s. Terežinská 57 Lovosice PŠČ 410 02	TOP-BOZP-007 TECHNICKO-ORGANIZAČNÍ POSTUP MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI	Strana: 1/12 Revize číslo: 1 Platnost od: 8. 10. 2020 Počet příloh: 10
--	--	---

Název:

TOP-BOZP-007

TECHNICKO-ORGANIZAČNÍ POSTUP

MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI

Autorizace:

	Zpracoval	Ověřil	Schválil
Funkce:	Specialista BOZP a PO III	Specialista SŘ	Ředitel Logistiky a nákupu
Jméno:	Miroslav Suchý	Ing. Darina Burgrová	Ing. Tomáš Tesařík
Dne:	1. 10. 2020	7. 10. 2020	7. 10. 2020
Podpis:	Suchý v. r.	Burgrová v. r.	Tesařík v. r.

Před použitím dokumentu si podle data revize ověřte, že se jedná o aktuální platnou verzi dokumentu!

Originál platného dokumentu je k dispozici u SSŘ, platná elektronická verze je evidována v SharePointu v IŘD (Dokumentace IMS).

Obsah

1	Účel	3
2	Rozsah platnosti	3
3	Pojmy a zkratky	3
3.1	Pojmy	3
3.2	Zkratky	3
4	Postup	4
4.1	Mimořádná událost	4
4.2	Druhy mimořádných událostí	4
4.2.1	Mimořádná událost s vlivem na životní prostředí	4
4.2.1.1	Havárie s vlivem na ovzduší	4
4.2.1.2	Havárie s vlivem na povrchové a podzemní vody a půdu	4
4.2.2	Závažná havárie ve smyslu zákona o prevenci závažných havárií	4
4.2.3	Požár	4
4.2.4	Dopravní nehoda	5
4.2.5	MU v drážní dopravě	5
4.2.6	Povodeň	6
4.2.7	Pracovní úraz	6
4.2.8	Nemoci z povolání	6
4.3	Hlášení mimořádných událostí	6
4.4	Prvotní informace	6
4.5	Činnost PD	7
4.6	Hlášení MU třetím zainteresovaným stranám	7
4.7	Hlášení AGROFERT	7
4.8	Informace mediím a státním orgánům	7
4.9	Šetření MU	7
4.10	Pracovní úrazy	8
4.10.1	Povinnosti zaměstnanců společnosti a kontraktorů	8
4.10.2	Kniha úrazů	9
4.10.3	Matice činností při pracovním úrazu (dle NV č. 201/2010 Sb. ve znění NV č. 170/2014 Sb.)	9
4.10.4	Šetření pracovních úrazů zaměstnanců společnosti	9
4.10.5	Pracovní úrazy kontraktorů	10
4.10.6	Vyřizování náhrady škod zaměstnancům společnosti	10
4.10.7	GSH Městec Králové	10
4.10.8	Záznamy	11
5	Související dokumentace	11
5.1	Interní dokumentace	11
5.2	Externí dokumentace	11
6	Záznamy	11
7	Přílohy	12
7.1	Formuláře	12
7.2	Pevné přílohy	12
8	Podřízené dokumenty	12
9	Rozdělovník	12
10	Změny a revize	12

1 Účel

TOP stanovuje jednotné zásady a postupy pro evidenci, způsob hlášení (interní, externí), vyšetřování příčin vzniku mimořádných událostí (vč. stanovení opatření) a poučení se z nich. Hlavním cílem těchto zásad, postupů, nastavených odpovědností a pravomocí je řešit efektivním způsobem vzniklé mimořádné události a zamezit opakování jejich vzniku stanovením správných nápravných opatření.

2 Rozsah platnosti

Platí pro zaměstnance Lovochemie, a.s., a zaměstnance kontraktorů a jejich subdodavatelů. Závaznost tohoto TOP pro kontraktory pracující v prostorách a na pracovištích společnosti musí být zakotvena v obchodních smlouvách.

3 Pojmy a zkratky

3.1 Pojmy

Pojem	Definice
Poučení	Zkrácený textový a grafický výstup ze zprávy z MU, kterou vypracovává zástupce OBOZP a PO. Poučení je dostupné na portálu LCH-Veřejné dokumenty-ÚLN-OBOZP-BOZP-Poučení.
Zaměstnanec společnosti	Fyzická osoba, která je v pracovněprávním vztahu se společností, na základě pracovní smlouvy nebo dohody, popř. fyzická osoba, která zastává pracovní pozici ve společnosti na základě jiných dohod a smluv.
Společnost	Lovochemie, a.s.
Kontraktor	Právnícká nebo fyzická osoba, která je v obchodněprávním nebo občanskoprávním vztahu se společností a jako smluvní strana poskytuje, respektive je povinna poskytovat smluvní (popř. ze smluvního vztahu vyplývající zákonné) plnění společnosti.

3.2 Zkratky

Zkratka	Vysvětlení zkratky
APCH	Areál průmyslové chemie
ADR	Evropská dohoda o mezinárodní silniční přepravě nebezpečných věcí
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci (proces Bezpečnost práce)
DN	Dopravní nehoda
GSH	Granulovaná směsná hnojiva
HPO	Havarijní plán ovzduší
HPV	Havarijní plán vod
HZSP	Hasičský záchranný sbor podniku
IZS	Integrovaný záchranný systém
LCH	Lovochemie, a.s., Lovosice
MU	Mimořádná událost
NV	Nařízení vlády
NL	Nebezpečná látka
OBOZP a PO	Oddělení BOZP a PO
OOSHA	Oddělení ostrahy areálu
OIP	Oblastní inspektorát práce
PČR	Policie ČR
PÚ LT13+	Pracovní úraz s následnou pracovní neschopností delší než 3 kalendářní dny
PÚ MTC	Pracovní úraz s lékařským ošetřením bez následné pracovní neschopnosti
PÚ OST	Pracovní úraz s první pomocí a bez následné pracovní neschopnosti
PD	Podnikový dispečink
PO	Požární ochrana

PI	Pracovní instrukce
PÚ	Pracovní úraz
PZH	Prevence závažných havárií
RID	Řád pro mezinárodní železniční přepravu nebezpečných věcí
SM	Směrnice
SŘ	Systémy řízení
SSŘ	Specialista systému řízení
SOD	Státní odborný dozor
TOP	Technicko organizační postup
ÚLaN	Úsek logistiky a nákupu
ZO OS ECHO	Základní organizace odborového svazu energetických a chemických organizací
ZP	Zákoník práce
ZZS	Zdravotnická záchranná služba
ŽD	Železniční doprava
ŽP	Životní prostředí

4 Postup

4.1 Mimořádná událost

Nežádoucí událost, mající za následek ohrožení nebo poškození zdraví nebo života osob, majetku, životního prostředí, pracovního prostředí, reputace společnosti.

4.2 Druhy mimořádných událostí

4.2.1 Mimořádná událost s vlivem na životní prostředí

Znečištění ovzduší, povrchových vod včetně dešťové kanalizace, podzemních vod nebo horninového prostředí (zeminy) v prostorách a na pracovištích společnosti nebo mimo ně únikem nebezpečných a závadných látek (plynů, kapalin, prachů nebo pevných látek) v množství nad povolenou hranici v důsledku provozní nehody, poruchy technického zařízení, požáru, výbuchu, havárie dopravního prostředku, živelné pohromy apod.

4.2.1.1 Havárie s vlivem na ovzduší

Nenadálý nebo neočekávaný stav, přičemž bezprostředně a výrazně vzrostou emise znečišťujících látek a zdroj nelze zpravidla regulovat ani zastavit běžnými technickými postupy

4.2.1.2 Havárie s vlivem na povrchové a podzemní vody a půdu

Každý únik nebezpečné látky do povrchových vod (vč. dešťové kanalizace) nebo do podzemních vod anebo do prostředí souvisejícího s povrchovou nebo podzemní vodou, tedy i do půdy (zeminy), je havarijním zhoršením jakosti vod (havárie na vodách). Za havárie je považováno i mimořádně závažné ohrožení jakosti povrchových nebo podzemních vod. Havárií na vodách jsou i případy technických poruch a závad, které předcházejí vniknutí nebezpečné látky do povrchových nebo podzemních vod nebo do prostředí související s těmito vodami.

4.2.2 Závažná havárie ve smyslu zákona o prevenci závažných havárií

Mimořádná, částečně nebo zcela neovladatelná, časově a prostorově ohraničená událost, například závažný únik, požár nebo výbuch, která vznikla nebo jejíž vznik bezprostředně hrozí v souvislosti s užíváním objektu nebo zařízení, v němž je nebezpečná látka vyráběna, zpracovávána, používána, přepravována nebo skladována a vedoucí k vážnému ohrožení nebo k vážnému dopadu na životy a zdraví lidí, hospodářských zvířat a životní prostředí nebo k újmě na majetku.

4.2.3 Požár

Každé nežádoucí hoření, při kterém došlo k usmrcení nebo zranění osob nebo zvířat, ke škodám na materiálních hodnotách nebo životním prostředí a nežádoucí hoření, při kterém byly osoby, zvířata, materiální hodnoty nebo životní prostředí bezprostředně ohroženy.

Za požár ve smyslu uvedené definice lze považovat také požáry bez viditelného plamene a výbuchy směsi plynů nebo par hořlavých kapalin či prachů s oksylichovadlem.

Pro účely společnosti je jako požár klasifikován jako jev, který vyžaduje použití hasicích přístrojů nebo jiných hasebních látek (např. voda, pára, pěna, inertní plyn, písek, hadr atd.).

Další upřesnění: kdykoliv je použit k uhašení ohně nějaký nástroj, je oheň klasifikován jako požár.

Za požár se nepovažují např. hoření vinutí elektrických točivých strojů elektrickou iniciací, pokud nedojde k rozšíření hoření mimo prostor vinutí nebo žhnutí elektrické instalace, pokud nedojde k jeho rozšíření mimo instalaci.

4.2.4 Dopravní nehoda

Událost v provozu na pozemních komunikacích, například havárie nebo srážka, která se stala nebo byla započata na pozemní komunikaci a při níž dojde k usmrcení nebo zranění osoby, k hmotné škodě na služebním vozidle nebo k hmotné škodě na majetku třetí osoby v přímé souvislosti s provozem služebního vozidla (např. na zaparkovaném vozidle, na příslušenství pozemní komunikace, sloupu veřejného osvětlení, dopravní značce, svodidle a jiném obecně prospěšném zařízení apod.).

Zodpovědnost za jednotlivé dílčí úkony v případě dopravní nehody

Podnikový dispečink

- Po oznámení dopravní nehody podnikový dispečer povolává na místo události HZSP a Ostrahu podniku.
- PD komunikuje se zasahujícími zaměstnanci na místě události a dle požadavku zajišťuje další opatření.
- Podnikový dispečink shromažďuje veškerou dokumentaci k dopravní nehodě od HZSP a Ostrahy podniku.

HZSP

HZSP na místě dopravní nehody postupuje dle Bojového řádu HZS ČR, zejména zajišťuje:

- vyproštění raněných a ohrožených osob
- první pomoc zraněným osobám
- v případě potřeby povolává ZZS a komunikuje s lékařem
- zamezení úniku NL
- dokumentaci v rozsahu nutném pro Zprávu o zásahu.

Ostraha (externí firma)

Ostraha na místě dopravní nehody zajišťuje:

- zjištění totožnosti účastníků DN
- provádí orientační dechovou zkoušku
- příjezd PČR v definovaných případech*
- pořizuje fotodokumentaci resp. náčrtek místa události
- sepsání Protokolu o mimořádné události (DN), Hlášení události se zjištěním všech relevantních informací
- předání veškeré dokumentace o DN na oddělení ostrahy areálu.

Pozn. Definované případy, kdy se volá Policie ČR:

- zraněná nebo usmrcená osoba
- škoda na majetku Lovochemie, a.s., PREOL, a.s., PREOL FOOD, a.s., Glanzstoff-Bohemia s r.o.
- pozitivní orientační dechová zkouška na alkohol
- odmítnutí zkoušky na alkohol nebo jinou návykovou látku
- únik NL nebo jiné ohrožení ŽP (o povolání rozhodne velitel jednotky HZSP)
- na základě žádosti některého z účastníků DN.

Postup je dále uveden v TOP-BOZP-007(P06) Diagram činností - Dopravní nehoda.

4.2.5 MU v drážní dopravě

Mimořádnou událostí je nehoda nebo incident, ke kterým došlo v souvislosti s provozováním drážní dopravy nebo pohybem drážního vozidla na dráze nebo v obvodu dráhy a které ohrožily nebo narušily

- a) bezpečnost drážní dopravy,
- b) bezpečnost osob,
- c) bezpečnou funkci staveb nebo zařízení, nebo
- d) životní prostředí.

4.2.6 Povodeň

Přechodné výrazné zvýšení hladiny vodních toků nebo jiných povrchových vod, při kterém voda již zaplavuje území mimo koryto vodního toku a může způsobit škody. Povodní je i stav, kdy voda může způsobit škody tím, že z určitého území nemůže dočasně přirozeným způsobem odtékat nebo její odtok je nedostatečný, případně dochází k zaplavení území při soustředěném odtoku srážkových vod.

4.2.7 Pracovní úraz

Pracovním úrazem je poškození zdraví nebo smrt zaměstnance, došlo-li k nim nezávisle na jeho vůli krátkodobým, náhlým a násilným působením zevních vlivů při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním.

Jako pracovní úraz se posuzuje též úraz, který zaměstnanec utrpěl pro plnění pracovních úkolů.

Pracovním úrazem není úraz, který se zaměstnanci přihodil na cestě do zaměstnání a zpět.

4.2.7.1 Pracovní úraz s první pomocí (PÚ OST)

Pracovní úraz, který vyžaduje ošetření drobných poranění (odřenin, řezných a tržných ran, popálenin atd.), které běžně nevyžadují lékařské ošetření.

4.2.7.2 Pracovní úraz s lékařským ošetřením (PÚ MTC)

Pracovní úraz, který nevyžaduje ani absenci ani omezení pracovní doby, ale který vyžaduje odborné lékařské ošetření nebo ošetření, které může být považováno za odborné.

4.2.7.3 Pracovní úraz s absencí (PÚ LT13+)

Pracovní úraz se ztrátou pracovní doby delší jak 3 kalendářní dny, který vznikl při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi.

4.2.7.4 Pracovní úraz smrtelný

Je takové poškození zdraví, na jehož následky úrazem postižený zaměstnanec nejpozději do 1 roku zemřel.

4.2.8 Nemoci z povolání

Nemoci z povolání jsou nemoci vznikající nepříznivým působením chemických, fyzikálních, biologických nebo jiných škodlivých vlivů, pokud vznikly za podmínek uvedených v seznamu nemocí z povolání. Nemoci z povolání se rozumí též akutní otrava vznikající nepříznivým působením chemických látek

4.3 Hlášení mimořádných událostí

Každý zaměstnanec společnosti nebo kontraktora, který zjistí mimořádnou událost má povinnost nahlásit tuto událost. Událost je povinen ohlásit bez zbytečného odkladu svému přímému nadřízenému nebo příslušnému vedoucímu zaměstnanci. Přímý nadřízený nebo příslušný vedoucí zaměstnanec je povinen zajistit opatření k eliminaci, popř. minimalizaci následků mimořádné události.

Zaměstnanci kontraktorů, při jejichž činnosti došlo k mimořádné události nebo byli jejím svědkem, jsou povinni tuto skutečnost neprodleně oznámit zaměstnanci společnosti osobně nebo prostřednictvím svého vedoucího zaměstnance.

4.4 Prvotní informace

Prvotní informace je povinen ohlásit ten zaměstnanec společnosti nebo kontraktora, který mimořádnou událost zpozoruje nebo se o ní dozví jako první na podnikový dispečink na telefonní čísla:

Lovochemie, a.s., Lovosice

Hlášení MU Podnikový dispečink	Platí v areálu LCH z pevné linky	2403, 3441
	Mobilní telefon	736 507 221
Hlášení úrazů	Platí v areálu LCH z pevné linky	155
	Z mobilního telefonu	416 56 1550
Hlášení požáru	Platí v areálu LCH z pevné linky	150
	Z mobilního telefonu	416 56 1500

Provozovna GSH Městec Králové

Hlášení MU - ohlašovna požárů	Platí v areálu z pevné linky	122, 135
-------------------------------	------------------------------	----------

4.5 Činnost PD

Po převzetí prvotní informace podnikový dispečer (dále PD) postupuje dle MPBŘ-PD-001_PI-001 Podnikový dispečink.

Současně informuje v rámci Lovochemie, a.s., o vzniklé situaci a provedených opatřeních vedení společnosti dle rozpisu Informovanost vedoucích dle přehledu zasilání SMS (viz MPBŘ-PD-001_PI-001).

4.6 Hlášení MU třetím zainteresovaným stranám

V případě mimořádné události, která podléhá ohlašovací povinnosti např. dle platné legislativy, jsou mimořádné události ohlašovány:

Orgánům státní správy a ostatním příjemcům dle zákona o požární ochraně

Z: Velitel HZSP

Orgánům státní správy a ostatním příjemcům dle zákoníku práce

Z: specialista OBOZP a PO III

Orgánům státní správy a ostatním příjemcům dle zákona o prevenci závažných havárií

Z: Havarijní štáb a/nebo osoba pověřená vnější a vnitřní komunikací

Orgánům státní správy a ostatním příjemcům dle zákona o vodách a zákona o ochraně ovzduší

Z: Vedoucí OŽP

Drážní inspekci, dopravcům a provozovatelům drah a policii ČR dle zákona o drahách a ustanovení smluv

Z: Vedoucí OŽD - provoz

4.7 Hlášení AGROFERT

Postup hlášení MU v koncernu AGROFERT – TOP-BOZP-007(P05) Rozhodnutí výkonného ředitele číslo 12.

Součástí je formulář TOP-BOZP-007(F03) Spěšné hlášení pro AGROFERT, a.s., jenž vypracovává zástupce příslušného oddělení, kde se mimořádná událost stala.

Z: předseda představenstva

4.8 Informace mediím a státním orgánům

Jakékoliv informace týkající se všech uvedených mimořádných událostí poskytuje sdělovacím prostředkům a SOD pouze pověřený zaměstnanec společnosti určený předsedou představenstva.

4.9 Šetření MU

Každá MU musí být nahlášena a evidovaná.

V případě závažné MU se stanovuje komise k vyšetření příčin MU.

Rozhodnutí o ustanovení komise a složení komise vydá příslušný odpovědný zaměstnanec.

Typ MU	Odpovědný zaměstnanec
Vyšetření MU s vlivem na ŽP	Technický ředitel
Vyšetření MU (PÚ LT13+, smrtelný PÚ)	Ředitel ÚLaN
Vyšetření MU s vlivem na PZH	Ředitel ÚLaN
Vyšetření MU - dopravní nehoda (DN)	Personální ředitel
Vyšetření MU (výbuch, požár)	Ředitel ÚLaN
Vyšetření MU - ŽD	Obchodní ředitel

Zpráva z vyšetřování MU v oblastech ŽP, ŽD, DN musí být vždy předána zástupci OBOZP a PO.

Složení komise:

- Předseda

- Členové

V případě MÚ (PÚ LT13+, smrtelný PÚ, požár a PZH) je předsedou komise zástupce OBOZP a PO.

V případě MÚ (PÚ LT13+ a smrtelného PÚ) musí být ve složení komise vždy zástupce ZO OS ECHO.

Možné výstupy z šetření MU:

- Zpráva z MU
- Poučení z MU
- Vyhodnocení MU dle vyhlášky o systému bezpečnosti provozování dráhy a drážní dopravy a postupech při vzniku MU na dráhách
- Zpráva o nehodě nebo MU při přepravě nebezpečných věcí podle oddílu 1.8.5 RID/ADR.

Předání informací o výsledku šetření MU:

- Zprávu o MÚ (smrtelný PÚ, PÚ s hospitalizací) se zasílá na OIP a příslušné pojišťovně postiženého a pojišťovně zaměstnavatele.
- Vyhodnocení příčin a okolností vzniku ohrožení zasílá provozovatel dráhy nebo dopravce Drážní inspekci do 60 dnů, u závažných nehod a nehod zasílá také Drážnímu úřadu.
- Zpráva o nehodě nebo MU při přepravě nebezpečných věcí podle oddílu 1.8.5 RID/ADR do 30 dnů Drážnímu úřadu/ bezpečnostnímu poradci ADR.

Evidence MU:

- Zprávy - viz kap. 4.10.8 Záznamy
- Poučení – OBOZP a PO
- Databáze „Mimořádné události“ na portálu LCH.

Osnova Zprávy z mimořádné události (požár, výbuch, havárie, dopravní nehoda, oblast ŽP)

- úvodní údaje (název zařízení, časové údaje)
- popis zařízení a místa mimořádné události
- ohlášení mimořádné události
- průběh mimořádné události a způsob likvidace
- příčina vzniku mimořádné události
- následky mimořádné události
- porušení předpisů
- návrhy na opatření
- přílohy

Osnova Poučení z mimořádné události

- shrnutí mimořádné události
- následná bezpečnostní opatření
- stanovení příčiny
- jaké je poučení z MU
- co můžeme zlepšit
- doporučení

Zaměstnanci společnosti jsou s výsledky vyšetřování seznámeni.

4.10 Pracovní úrazy

4.10.1 Povinnosti zaměstnanců společnosti a kontraktorů

Zaměstnanec je povinen bezodkladně oznámit svému nadřízenému vedoucímu zaměstnanci svůj pracovní úraz, pokud mu to jeho zdravotní stav dovolí, a pracovní úraz jiného zaměstnance, popřípadě úraz jiné fyzické osoby, jehož byl svědkem a spolupracovat při objasňování jeho příčin.

Nadřízený postiženého zajistí taková opatření, aby nedošlo ke zranění dalších osob, a podá hlášení na ohlašovnu úrazů (155) nebo podnikový dispečink 2403, 3441 (mobil 736 507 221). Podnikový dispečer předá informaci o PÚ na OBOZP a PO (č. tel. 3789, 3486 nebo 3706).

4.10.2 Kniha úrazů

Společnost vede evidenci o všech pracovních úrazech, i když jimi nebyla způsobena pracovní neschopnost nebo byla způsobena pracovní neschopnost nepřesahující tři kalendářní dny.

K evidenci slouží Kniha úrazů. V Knize úrazů musí být obsaženy všechny údaje potřebné k sepsání záznamu o úrazu. Zápis do knihy úrazů provede příslušný nadřízený zraněného zaměstnance a následně informuje OBOZP a PO. V případě zranění zaměstnance kontraktora provádí zápis do knihy úrazů vedoucí oddělení, kde došlo k PÚ a následně informuje OBOZP a PO.

Vedoucí oddělení 1x za rok zajistí předložení knihy úrazů ke kontrole zástupci OBOZP a PO.

Knihy úrazů jsou k dispozici na odděleních:

Č.	UMÍSTĚNÍ	Č.	UMÍSTĚNÍ
01	KD (VÝROBNA KYSELINY DUSIČNÉ) – KANCELÁŘ SMĚNOVÝCH MISTRŮ (ČÍSLO OBJEKTU 276)	18	EÚ (ELEKTRO ÚDRŽBA) – KANCELÁŘ MISTRA (Č. OBJEKTU 3307)
02	OŘJ (ODDĚLENÍ ŘÍZENÍ JAKOSTI) – KANCELÁŘ VEDOUcí OŘJ (Č. OBJEKTU 156)	19	KMC+LH (VÝROBNA KARBOXYMETYLCOLULOZA A LISTOVÝCH HNOJIV) – KANCELÁŘ SMĚNOVÝCH MISTRŮ (Č. OBJEKTU 2301)
03	GSH (GRANULOVANÁ SMĚSNÁ HNOJIVA) MĚSTEC KRÁLOVÉ – KANCELÁŘ MISTRA (Č. OBJEKTU 020)	21	MAR (MĚŘENÍ A REGULACE) – DÍLNA (Č. OBJEKTU 173)
04	OŽD (ODDĚLENÍ ŽELEZNIČNÍ DOPRAVY) – STAVĚDLO I (Č. OBJEKTU 574)	22	MAR (MĚŘENÍ A REGULACE) – DÍLNA TEPLÁRNA (Č. OBJEKTU 3301)
05	LAV III (VÝROBNA LEDKU AMONNÉHO S VÁPENCEM) – KANCELÁŘ SMĚNOVÝCH MISTRŮ (Č. OBJEKTU 241)	23	OŘ (OBCHODNÍ ŘEDITEL) – VEDENÍ, OZ, OPM - KANCELÁŘ ASISTENTKY I (Č. OBJEKTU 150)
06	EO – (EXPEDIČNÍ ODDĚLENÍ) KANCELÁŘ SMĚNOVÝCH MISTRŮ (Č. OBJEKTU 244)	24	VŘ (VÝROBNÍ ŘEDITEL), ŽP (ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ), PÉČE O MAJETEK – KANCELÁŘ ASISTENTKY I (Č. OBJEKTU 156)
07	HZSP (HASIČSKÝ ZÁCHRANNÝ SBOR PODNIKU) – KANCELÁŘ VELITELE SMĚNY (Č. OBJEKTU 157)	25	GŘ+PRÁVNÍ ODD. – KANCELÁŘ REFERENTA PRO (Č. OBJEKTU 157)
09	OE (ODDĚLENÍ ENERGETIKY) – KANCELÁŘ SMĚNOVÝCH MISTRŮ (Č. OBJEKTU 3301)	27	IT (INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE) – KANCELÁŘ VEDOUcíHO (Č. OBJEKTU 156)
10	VH (VODNÍ HOSPODÁŘSTVÍ) – KANCELÁŘ SMĚNOVÝCH MISTRŮ (Č. OBJEKTU 1405)	28 /1	PREOL – HLAVNÍ VELÍN (Č. OBJEKTU 6110)
11	SÚ-OE+VH (STROJNÍ ÚDRŽBA - ODDĚLENÍ ENERGETIKY+VODNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ) – KANCELÁŘ MISTRA (Č. OBJEKTU 2302)	28 /2	PREOL – LABORATOŘE (AB Č. OBJEKTU 212)
12	SÚ-NTECH (STROJNÍ ÚDRŽBA DÍLNA NEVÝROBNÍCH TECHNOLOGIÍ) – KANCELÁŘ MISTRA (Č. OBJEKTU 2302)	29	ONA (ODDĚLENÍ NÁKUPU) – KANCELÁŘ VEDOUcíHO (Č. OBJEKTU 156)
15	OVH (ODDĚLENÍ VÝROBNY HNOJIV UGL+DA+LV) – KANCELÁŘ SMĚNOVÝCH MISTRŮ (Č. OBJEKTU 501)	30	PERSONÁLNÍ ÚSEK – KANCELÁŘ REFERENTA PO (Č. OBJEKTU 1101)
16	DAM (DUSIČNAN AMONNÝ A MOČOVINA), ADBLUE, ZPRACOVÁNÍ NESTANDARDNÍHO VÝROBKU – KANCELÁŘ VRCHNÍHO MISTRA (Č. OBJEKTU 244)	31	BLUECHEM - KANCELÁŘ (Č. OBJEKTU 1304)
17	FÚ (FINANČNÍ ÚSEK) – KANCELÁŘ VEDOUcí CONTROLLINGU (Č. OBJEKTU 156)	32	PREOL FOOD - VELÍN (Č. OBJEKTU 6311)

4.10.3 Matice činností při pracovním úrazu (dle NV č. 201/2010 Sb. ve znění NV č. 170/2014 Sb.)

Diagramy činností při PÚ s pracovní neschopností a smrtelném PÚ jsou uvedeny v (P02) a (P03).

Tabulka odpovědností při PÚ (povinnosti, odpovědnosti, termíny) je uvedena v (P04).

4.10.4 Šetření pracovních úrazů zaměstnanců společnosti

Zaměstnavatel, u něhož k pracovnímu úrazu došlo, je povinen objasnit příčiny a okolnosti vzniku tohoto úrazu za účasti zaměstnance, pokud to zdravotní stav zaměstnance dovoluje, svědků a za účasti odborové organizace a zástupce pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a bez vážných důvodů neměnit stav na místě úrazu do doby objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu.

Smrtelný pracovní úraz a PÚ LT13+

K vyšetření příčin smrtelného pracovního úrazu nebo pracovního úrazu LT13+, jmenuje ŘLaN komisi k vyšetření MU.

Osnova Zprávy z mimořádné události (PÚ LT13+, smrtelný pracovní úraz)

- popis úrazu (osobní data postiženého, postup hlášení úrazu, poskytování první pomoci)
- popis místa úrazu
- průběh úrazu
- příčiny úrazu
- porušení předpisů (specifikovat, zda se jedná o porušení předpisů ze strany zaměstnavatele nebo zaměstnance)
- návrh na opatření
- odborné posudky (přílohy, výpovědi svědků)
 - u výpovědi svědků musí být přítomen zástupce OBOZP a PO
 - kontrolu přijatých opatření provede specialista OBOZP a PO III po uplynutí posledního navrženého termínu.

Ostatní pracovní úraz

Vedoucí úseku zajistí vyšetření příčin vzniku pracovního úrazu a stanovení opatření k zamezení opakování vzniku PÚ.

4.10.5 Pracovní úrazy kontraktorů

V případě pracovního úrazu zaměstnance kontraktora, držitel smlouvy bez zbytečného odkladu uvědomí zaměstnavatele úrazem postiženého zaměstnance a umožní mu vyšetřování příčin a okolností vzniku pracovního úrazu, přičemž Lovochemie, a.s. provede vlastní vyšetřování, s jehož výsledky seznámí zaměstnavatele úrazem postiženého zaměstnance.

Pro vyšetřování příčin a okolností pracovních úrazů kontraktorů platí stejná pravidla jako pro vyšetřování příčin a okolností pracovních úrazů zaměstnanců společnosti dle požadavků této TOP.

4.10.6 Vyřizování náhrady škod zaměstnancům společnosti

Pro odškodňování pracovního úrazu, smrtelného pracovního úrazu, nemoci z povolání stanoví předseda představenstva komisi pro řešení otázek náhrady škody a otázek s tím souvisejících.

Komise má 6 členů v následujícím složení:

- Zástupce personálního úseku – 2x
- Zástupce OBOZP a PO
- Zástupce finančního úseku
- Zástupce poskytovatele pracovní lékařské péče
- Zástupce ZO OS ECHO Lovochemie, a.s.

Podrobnosti týkající se otázky odpovědnosti za škodu při pracovních úrazech a nemocech z povolání upravují pracovní právní předpisy.

Dle § 271 Zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce přísluší zaměstnanci náhrada za ztrátu výdělku po dobu pracovní neschopnosti, kterou lze vyplácet:

- měsíčně (odškodňovací komise musí zasedat do 5 dnů)
- po skončení pracovní neschopnosti (šetření pracovního úrazu do 1 měsíce), výplata náhrady ztráty na výdělu jednorázově. Při této preferované variantě zaměstnanec spolu s *TOP-BOZP-007(F01) Záznam o úrazu* podepíše formulář Náhrada za ztrátu výdělku, viz *TOP-BOZP-007(F04)*.

Pokud po skončení pracovní neschopnosti vzniká zaměstnanci další újma na výdělu nebo dochází k trvalému tělesnému poškození a tím ke vzniku nároku na odškodnění v důsledku ztížení společenského uplatnění, je zaměstnanci poskytnuta náhrada na základě předložené lékařské zprávy v souladu s platnými právními předpisy.

4.10.7 GSH Městec Králové

V oddělení GSH Městec Králové se všechny události hlásí na ohlašovnu požárů tel. 122, 135 a dále se postupuje podle Požární poplachové směrnice.

Prvotní informaci převeze ostraha podniku a dále postupuje podle Řádu ohlašovny požárů.

V případě závažnějšího úrazu informuje záchranou službu Nymburk (č. tel. 155). Další postup řídí dle pokynů dispečera záchrané služby. Následně se událost nahlásí na podnikový dispečink LCH (736 507 221).

Vedoucí oddělení MV (mistr, technolog) dále postupuje:

- Při požáru dle Požárních řádů prostorů se zvýšeným požárním nebezpečím.
- Při havárii s unikem škodlivin do povrchových nebo podzemních vod dle MPBR-GSH-001_HP-01 Havarijní plán vod – GSH.
- Při havárii s unikem škodlivin do ovzduší dle MPBR-GSH-001_PR-01 Provozní řád zdroje znečišťování ovzduší - GSH.
- Hlášení podává vedoucí oddělení MV ve spolupráci se specialistou BOZP a PO III a vedoucím OŽP na příslušné orgány Středočeského kraje.

4.10.8 Záznamy

Záznam	Forma	Uložen u koho	Doba uložení	Skartace
Záznam o úrazu	Papír	specialista OBOZP a PO III	5 let	Ano
Záznam o úrazu – hlášení změn	Papír	specialista OBOZP a PO III	5 let	Ano
Spěšné hlášení pro AGROFERT	Papír	specialista OBOZP a PO III	5 let	Ano
Kniha úrazů	Papír	vedoucí oddělení specialista OBOZP a PO III	10 let	Ano
Zpráva z mimořádné události	Papír	specialista OBOZP a PO III vedoucí OŽP vedoucí OŽD - provoz	5 let	Ano
Poučení	Papír Elektronicky	specialista OBOZP a PO III ve veřejných dokumentech	5 let	Ano
Hlášení orgánům státní správy	Papír	specialista OBOZP a PO III vedoucí OŽP vedoucí OŽD- provoz	5 let	Ano

5 Související dokumentace

5.1 Interní dokumentace

MPBR-PD-001_PI-01	Podnikový dispečink
SM-ZD-001_PR-04	Mimořádné události (ŽD)
SM-PZH-002	Vnitřní havarijní plán
SM-PZH-001	Povodňový plán
HP-ZP-001	Havarijní plán vody - Lovochemie
MPBR-GSH-001_HP-01	Havarijní plán vod – GSH
MPBR-GSH-001_PR-01	Provozní řád zdroje znečišťování ovzduší - GSH

5.2 Externí dokumentace

Zákon č. 262/2006 Sb.,	zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 133/1985 Sb.,	o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 224/2015 Sb.,	o prevenci závažných havárií
Zákon č. 254/2001 Sb.,	o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon)
Zákon č. 201/2012 Sb.,	o ochraně ovzduší
NV č. 201/2010 Sb.,	o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu ve znění NV č. 170/2014 Sb., kterým se mění NV č. 201/2010 Sb.

6 Záznamy

Nejsou.

7 Přílohy

7.1 Formuláře

TOP-BOZP-007(F01)	Záznam o úrazu
TOP-BOZP-007(F02)	Záznam o úrazu - hlášení změn
TOP-BOZP-007(F03)	Spěšné hlášení pro AGROFERT, a.s.
TOP-BOZP-007(F04)	Náhrada za ztrátu na výdělku

7.2 Pevné přílohy

TOP-BOZP-007(P01)	Klasifikace druhu zranění
TOP-BOZP-007(P02)	Diagram činností – PÚ s pracovní neschopností
TOP-BOZP-007(P03)	Diagram činností – SPÚ
TOP-BOZP-007(P04)	Tabulka odpovědností při pracovním úrazu
TOP-BOZP-007(P05)	Hlášení MU v koncernu AGROFERT
TOP-BOZP-007(P06)	Diagram činností – Dopravní nehoda

8 Podřízené dokumenty

Nejsou

9 Rozdělovník

Dle směrnice SM-SR-001 Řízení dokumentace a záznamů.

10 Změny a revize

Číslo revize	Stručný popis změn	Datum revize
	Aktualizace dle nové šablony. Doplnění přílohy (P06) Diagram činností - Dopravní nehoda.	19. 6. 2017
1	Převod do nové aplikace IŘD včetně aktualizace. Přeznačení dokumentu z TOP-BOZP-212 na TOP-BOZP-007.	

ZÁZNAM O ÚRAZU

(dle přílohy č. 1 k nařízení vlády č. 201/2010 Sb., ve znění nařízení vlády č. 170/2014 Sb.)

- ☐ smrtelném
☐ s hospitalizací delší než 5 dnů
☐ ostatním

Evidenční číslo záznamu: ^{a)}	TOP-BOZP-007(F01) Revize: 1. 10. 2020
Evidenční číslo zaměstnavatele: ^{b)}	

A. Údaje o zaměstnavateli, u kterého je úrazem postižený zaměstnanec v základním pracovněprávním vztahu

1. IČ: Název zaměstnavatele a jeho sídlo (adresa):	2. Hlavní činnost (CZ-NACE), v jejímž rámci k úrazu došlo:
	3. Místo, kde k úrazu došlo: ^{c)}
	4. Bylo místo úrazu pravidelným pracovištěm úrazem postiženého zaměstnance? <input type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE

B. Údaje o zaměstnavateli, u kterého k úrazu došlo (pokud se nejedná o zaměstnavatele uvedeného v části A záznamu)

1. IČ: Název zaměstnavatele a jeho sídlo (adresa):	2. Hlavní činnost (CZ-NACE), v jejímž rámci k úrazu došlo:
	3. Místo, kde k úrazu došlo: ^{c)}

C. Údaje o úrazem postiženém zaměstnanci

1. Jméno a příjmení:	Pohlaví: <input type="checkbox"/> MUŽ <input type="checkbox"/> ŽENA
2. Datum narození:	3. Státní občanství:
4. Adresa pro doručování:	
5. Klasifikace zaměstnání (CZ-ISCO):	6. Činnost, při které k úrazu došlo: ^{d)}
7. Délka trvání základního pracovněprávního vztahu u zaměstnavatele: roků: měsíců:	
8. Úrazem postižený je: <input type="checkbox"/> zaměstnanec v pracovním poměru <input type="checkbox"/> zaměstnanec zaměstnaný na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr <input type="checkbox"/> osoba vykonávající činnosti nebo poskytující služby mimo pracovněprávní vztahy (§ 12 zákona č. 309/2006 Sb.)	
9. Trvání pracovní neschopnosti následkem úrazu: ^{e)} od: do: celkem kalendářních dnů:	

D. Údaje o úrazu

1. Datum úrazu: Hodina úrazu: Datum úmrtí úrazem postiženého zaměstnance:		2. Počet hodin odpracovaných bezprostředně před vznikem úrazu:											
3. Druh zranění: ^{f)}		4. Zraněná část těla: ^{g)}											
5. Počet zraněných osob celkem:													
6. Co bylo zdrojem úrazu? <input type="checkbox"/> dopravní prostředek <input type="checkbox"/> stroje a zařízení přenosná nebo mobilní <input type="checkbox"/> materiál, břemena, předměty (pád, přiražení, odlétnutí, náraz, zavalení) <input type="checkbox"/> pád na rovině, z výšky, do hloubky, propadnutí <input type="checkbox"/> nástroj, přístroj, nářadí		<input type="checkbox"/> průmyslové škodliviny, chemické látky, biologické činitele <input type="checkbox"/> horké látky a předměty, oheň a výbušniny <input type="checkbox"/> stroje a zařízení stabilní <input type="checkbox"/> lidé, zvířata nebo přírodní živly <input type="checkbox"/> elektrická energie <input type="checkbox"/> jiný blíže nespecifikovaný zdroj <div style="text-align: right;">a) <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></div>											
7. Proč k úrazu došlo? (příčiny) <input type="checkbox"/> pro poruchu nebo vadný stav některého ze zdrojů úrazu <input type="checkbox"/> pro špatné nebo nedostatečné vyhodnocení rizika zaměstnavatelem <input type="checkbox"/> pro závady na pracovišti <input type="checkbox"/> pro nedostatečné osobní zajištění zaměstnance včetně osobních ochranných pracovních prostředků		<input type="checkbox"/> pro porušení předpisů vztahujících se k práci nebo pokynů zaměstnavatele úrazem postiženého zaměstnance <input type="checkbox"/> pro nepředvídatelné riziko práce nebo selhání lidského činitele <input type="checkbox"/> pro jiný blíže nespecifikovaný důvod <div style="text-align: right;">a) <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td></td><td></td></tr></table></div>											
8. Byla u úrazem postiženého zaměstnance provedena kontrola přítomnosti alkoholu nebo jiných návykových látek, a pokud ano, s jakým výsledkem? <input type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE Výsledek:													
9. Popis úrazového děje, rozvedení popisu místa, příčin a okolností, za nichž došlo k úrazu: (V případě potřeby připojte další list.)													
<div style="text-align: right;">a) <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></div>													

10. Uved'te, jaké předpisy byly v souvislosti s úrazem porušeny a kým, pokud bylo jejich porušení do doby odeslání záznamu zjištěno: <i>(V případě potřeby připojte další list.)^{h)}</i>
11. Opatření přijatá k zabránění opakování pracovního úrazu:

E. Vyjádření úrazem postiženého zaměstnance a svědků úrazu, případně dalších osob

	datum	jméno a příjmení	podpis
Úrazem postižený zaměstnanec:			
Svědci:			
Zástupce zaměstnanců pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci: ⁱ⁾			
Za odborovou organizaci: ⁱ⁾			
Za zaměstnavatele: ⁱ⁾			
	pracovní zařazení:		

Vysvětlivky:

- a) Vyplní orgán inspekce práce, popř. orgán báňské správy.
- b) Vyplní zaměstnavatel.
- c) Uvede se typ pracoviště, pracovní plochy nebo lokality, kde byl úrazem postižený zaměstnanec přítomen nebo pracoval těsně před úrazem, a kde došlo k úrazu, např. průmyslová plocha, stavební plocha, zemědělská nebo lesní plocha, zdravotnické zařízení, terciální sféra – úřad.
- d) Činností se rozumí hlavní typ práce s určitou délkou trvání, kterou úrazem postižený zaměstnanec vykonával v čase, kdy k úrazu došlo, např. svařování plamenem. Nejedná se o konkrétní úkon, např. zapálení hořáku při svařování plamenem.
- e) Konec pracovní neschopnosti se vyplňuje pouze v případě, kdy byla tato pracovní neschopnost skutečně ukončena.
- f) Podle Přílohy č. 3 nařízení vlády č. 201/2010 Sb., ve znění pozdějších předpisů, se do rámečku uvede trojmístný číselný kód klasifikace druhu zranění podle metodiky Evropské statistiky pracovních úrazů (ESAW) Nařízení komise (EU) č. 349/2011, čl. 2 odst. 1 ze dne 11. dubna 2011.
- g) Podle Přílohy č. 3 nařízení vlády č. 201/2010 Sb., ve znění pozdějších předpisů, se do rámečku uvede dvojmístný číselný kód klasifikace pro zraněnou část těla podle metodiky Evropské statistiky pracovních úrazů (ESAW) Nařízení komise (EU) č. 349/2011, čl. 2 odst. 1 ze dne 11. dubna 2011.
- h) Porušení předpisů se týká jak předpisů právních, tak i ostatních a konkrétních pokynů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, daných zaměstnanci vedoucími zaměstnanci, kteří jsou mu nadřizeni ve smyslu § 349 odst. 1 a 2 zákoníku práce. Předpisy se rozumí předpisy na ochranu života a zdraví, předpisy hygienické a protiepidemické, technické předpisy, technické dokumenty a technické normy, stavební předpisy, dopravní předpisy, předpisy o požární ochraně a předpisy o zacházení s hořlavinami, výbušninami, zbraněmi, radioaktivními látkami, chemickými látkami a chemickými přípravky a jinými látkami škodlivými zdraví, pokud upravují otázky týkající se ochrany života a zdraví.
- i) V případě, že některá z osob, které záznam o úrazu podepisují, chce podat vyjádření, učiní tak na zvláštním listě, který se k záznamu o úrazu připojí.

Číselníky CZ-NACE a CZ-ISCO: viz Český statistický úřad: <http://www.czso.cz/csu/klasifik.nsf/i/klasifikace>

ZÁZNAM O ÚRAZU – HLÁŠENÍ ZMĚN

(dle přílohy č. 2 k nařízení vlády č. 201/2010 Sb., ve znění nařízení vlády č. 170/2014 Sb.)

Evidenční číslo záznamu: ^{a)}	TOP-BOZP-007(F02) Revize: 1. 10. 2020
Evidenční číslo zaměstnavatele: ^{b)}	

Údaje o zaměstnavateli, který záznam o úrazu odeslal

Název zaměstnavatele:	IČ:
	Adresa:

Údaje o úrazem postiženém zaměstnanci a o úrazu

Jméno a příjmení:		Datum úrazu:	
Datum narození:		Místo, kde k úrazu došlo:	

Hospitalizace úrazem postiženého zaměstnance přesáhla 5 kalendářních dnů?	<input type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE
C9 – Trvání dočasné pracovní neschopnosti následkem úrazu:	od: do: celkem kalendářních dnů:
D1 – Úrazem postižený zaměstnanec na následky poškození zdraví při úrazu zemřel dne:	

Jiné změny:

	datum	jméno a příjmení	podpis
Úrazem postižený zaměstnanec:			
Zástupce zaměstnanců pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci:			
Za odborovou organizaci:			
Za zaměstnavatele:			
	pracovní zařazení:		

Vysvětlivky:

a) Vyplní orgán inspekce práce, popř. orgán báňské správy.

b) Vyplní zaměstnavatel.

Spěšné hlášení pro AGROFERT, a.s.

Společnost

Čas události

vznik	den	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	hodina	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	konec	den	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	hodina	<input type="text"/>

o požáru	
o havárii, poruše	
o jiném ohrožení	
o kyber. útoku	
o úniku NL	
o úrazu smrtelném	
ostatní	
COVID 19	

Místo události v areálu:

úsek	
(divize)	
výrobní	
zařízení	

mimo areál:

kraj	
místo	
zařízení	

Stručný popis události, prováděných opatření a ohrožení okolí:

--

Předpokládaná příčina:

--

Prvotní odhady škod

majetková škoda (Kč):

na zařízení	
na surovinách*	
třetím stranám	

přerušování - omezení výroby:

provozní jednotka	od	do

Úraz

Postižený:

Organizace, prac.zařízení:

Popis úrazu:

1			
2			
3			

Počet úrazů

vlastní cizí

smrtelný		
ostatní		

Evakuace

v areálu
mimo areál

vlastní cizí

Informování mimo
AGROFERT:

--

Počet příloh

Jméno

Funkce

den

hodina

Podpis

* včetně výrobků

Náhrada za ztrátu na výdělku po dobu pracovní neschopnosti dle § 271 Zákona č. 262/2006 Sb., Zákoníku práce

Z důvodu pracovního úrazu nebo nemoci z povolání může zaměstnanci vzniknout určitá škoda, spočívající ve ztrátě na výdělku, v účelně vynaložených nákladech spojených s léčením a ve věcné škodě. Kromě toho poškozenému zaměstnanci může vzniknout i nemajetková újma, kterou je náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění.

Náhradu za ztrátu na výdělku po dobu pracovní neschopnosti je zaměstnavatel povinen zaměstnanci poskytovat ve smyslu § 271m odst. 2 Zákoníku práce pravidelně jednou měsíčně, pokud nebyl dohodnut jiný způsob výplaty.

Jméno zaměstnance:

Osobní číslo:

Rodné číslo:

Bydliště:

Zápis o úrazu č.:

ze dne:

Požaduji vyplácení náhrady za ztrátu na výdělku:*

- měsíčně ve formě záloh, kde výsledná částka náhrady bude vypočtena po skončení pracovní neschopnosti,
- po skončení pracovní neschopnosti, nejdéle však za kalendářní rok.

* nehodící se škrtněte

Datum:

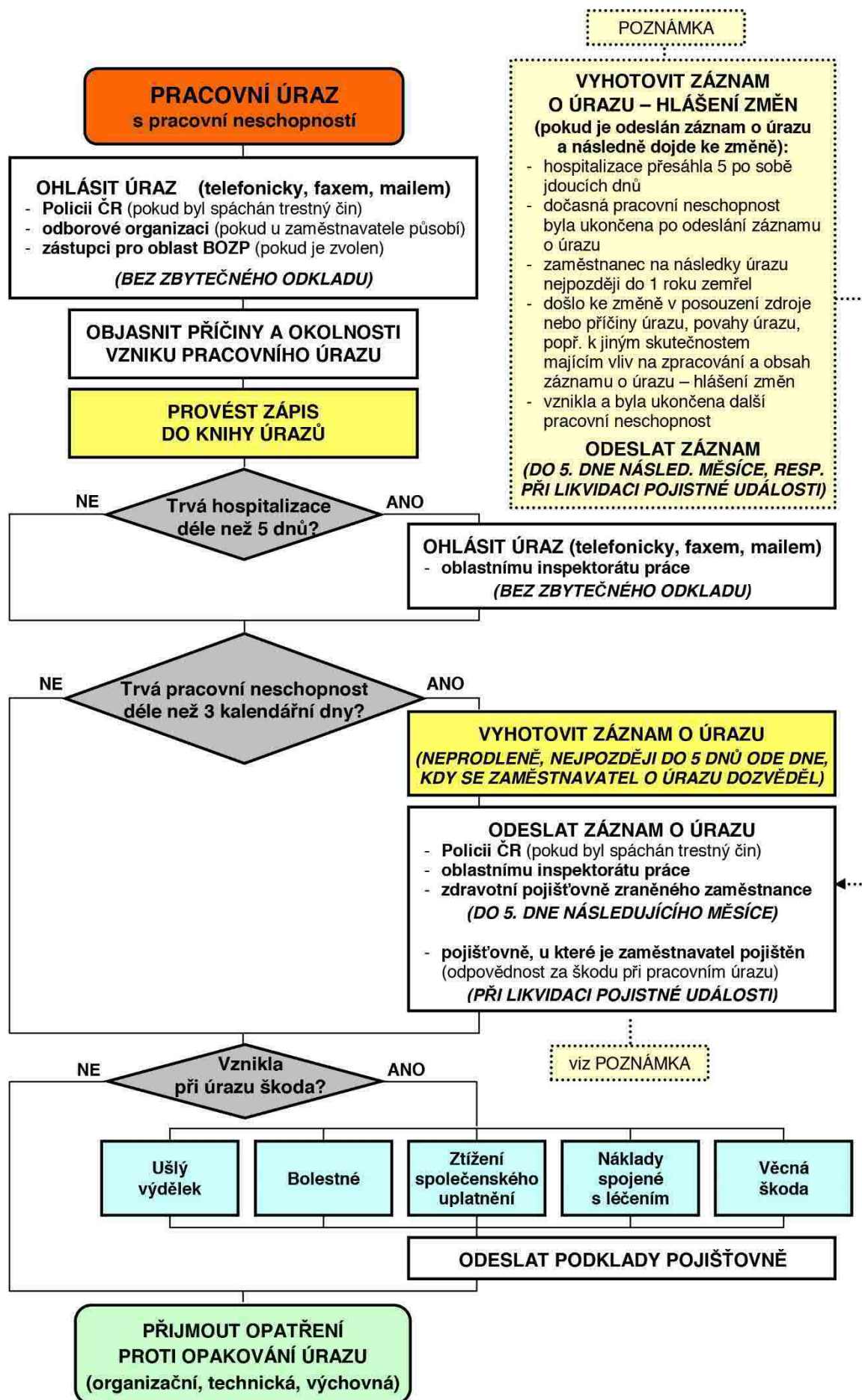
Podpis:

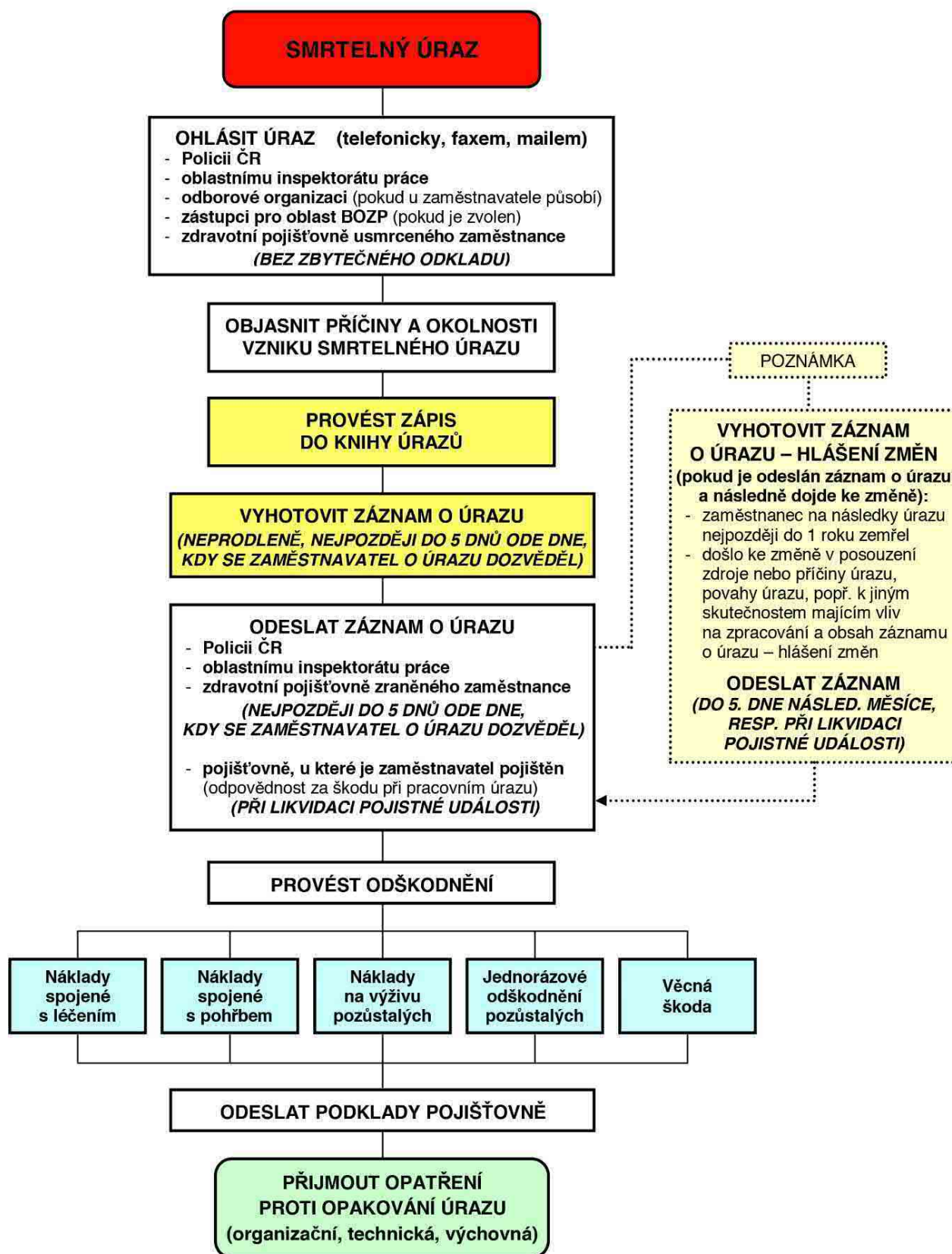
A) KLASIFIKACE DRUHU ZRANĚNÍ PODLE METODIKY EVROPSKÉ STATISTIKY PRACOVNÍCH ÚRAZU (ESAW) [NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) č. 349/2011 ze dne 11. dubna 2011, čl. 2 odst. 1]

Číselný kód	Druh zranění	Číselný kód	Druh zranění
000	Neznámý nebo neurčený druh zranění	070	Otravy a infekce
010	Rány a povrchová zranění	071	Akutní otravy
011	Povrchové zranění	072	Akutní infekce
012	Otevřené rány	079	Jiné typy otrav a infekcí
019	Jiné typy ran a povrchových zranění	080	Tonutí a dušení
020	Zlomeniny kostí	081	Dušení
021	Zavřené zlomeniny	082	Tonutí bez smrtelných následků
022	Otevřené zlomeniny	089	Jiné typy tonutí a dušení
029	Jiné typy zlomenin kostí	090	Účinky zvuku, vibrací a tlaku
030	Vykloubení, vyvrtnutí, natažení	091	Akutní ztráta sluchu
031	Vykloubení nebo neúplné vykloubení	092	Působení tlaku (barotrauma)
032	Vyvrtnutí nebo natažení	099	Jiné účinky zvuku, vibrací a tlaku
039	Jiné typy vykloubení, vyvrtnutí, natažení	100	Účinky extrémních teplot, světla a ozáření
040	Traumatická amputace (ztráta části těla)	101	Úpal z tepla a slunečního záření
050	Otřes mozku a vnitřní zranění	102	Účinky ozáření (netepelné)
051	Otřes mozku a vnitrolebeční zranění	103	Účinky snížené teploty
052	Vnitřní zranění	109	Jiné účinky extrémních teplot, světla a ozáření
059	Jiné typy otřesů mozku a vnitřních zranění	110	Šok
060	Popáleniny, opařeniny a omrzliny	111	Šoky po agresích a hrozbách
061	Popáleniny a opařeniny (tepelné)	112	Traumatické šoky
062	Chemické popáleniny (poleptání)	119	Jiné typy šoků
063	Omrzliny	120	Vícenásobné zranění
069	Jiné typy popálenin, opařenin a omrzlin	999	Jiná specifická zranění nezahrnutá do jiných kategorií

B) KLASIFIKACE PRO ZRANĚNOU ČÁST TĚLA PODLE METODIKY EVROPSKÉ STATISTIKY PRACOVNÍCH ÚRAZU (ESAW) [NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) č. 349/2011 ze dne 11. dubna 2011, čl. 2 odst. 1]

Číselný kód	Zraněná část těla	Číselný kód	Zraněná část těla
00	Zraněná část těla nespecifikovaná	50	Horní končetiny bez podrobnějšího rozlišení
10	Hlava bez podrobnějšího rozlišení, dále nespecifikovaná	51	Rameno a ramenní klouby
11	Hlava, mozek, lebeční nervy a cévy	52	Ruka včetně lokte
12	Tvář	53	Ruka od zápěstí dolů
13	Oko	54	Prst
14	Ucho	55	Zápěstí
15	Zuby	58	Horní končetiny - více postižených oblastí
18	Hlava - více postižených oblastí	59	Horní končetiny - jiné části výše neuvedené
19	Hlava - jiné části výše neuvedené	60	Dolní končetiny bez podrobnějšího rozlišení
20	Krk včetně páteře a krčních obratlů	61	Bedra, bederní klouby
21	Krk včetně páteře a krčních obratlů	62	Noha včetně kolena
29	Krk - jiné části dosud neuvedené	63	Kotník
30	Záda včetně páteře a zádočných obratlů	64	Noha od kotníku dolů
31	Záda včetně páteře a zádočných obratlů	65	Prst na noze
39	Záda - jiné části výše neuvedené	68	Dolní končetiny - více postižených oblastí
40	Trup a orgány bez podrobnějšího rozlišení	69	Dolní končetiny - jiné části výše neuvedené
41	Hrudní koš, žebra včetně kloubů a lopatek	70	Celé tělo a více oblastí bez podrobnějšího rozlišení
42	Oblast hrudníku včetně orgánů	71	Celé tělo (systémové účinky)
43	Pánevní a břišní oblast včetně orgánů	78	Tělo - více postižených oblastí
48	Trup - více postižených oblastí	79	Tělo - jiná zraněná část těla výše neuvedená
49	Trup - jiné části výše neuvedené		






Tabulka odpovědností při pracovním úrazu		
POVINNOST	ODPOVÍDÁ	TERMÍN
Oznámit svůj pracovní úraz (nevolnost) svému nadřízenému zaměstnanci, pokud mu to jeho zdravotní stav dovolí.	Zaměstnanec společnosti nebo kontraktora, kterému se stal PÚ.	Bez zbytečného odkladu.
Oznámit pracovní úraz (nevolnost) jiného zaměstnance popřípadě úraz jiné fyzické osoby, jehož byl svědkem svému nadřízenému zaměstnanci.	Zaměstnanec společnosti nebo kontraktora, který byl svědkem PÚ nebo se o něm dozvěděl jako první.	Bez zbytečného odkladu.
Zajistit taková opatření aby nedošlo ke zranění dalších osob. Bez vážných důvodů neměnit stav na místě úrazu do doby objasnění příčin a okolností vzniku PÚ.	Nadřízený postiženého zaměstnance nebo vedoucí pracoviště kde došlo k PÚ.	Bez zbytečného odkladu.
Podat hlášení na ohlašovnu úrazů (tel. číslo 155) nebo na podnikový dispečink (tel. č. 2403, 3441, mobil 736 507 221).	Nadřízený postiženého zaměstnance nebo vedoucí pracoviště kde došlo k úrazu.	Bez zbytečného odkladu.
Podat informaci na HZSP (vyhlášením poplachu).	Podnikový dispečer	Neprodleně po ohlášení PÚ.
Podat hlášení na OBOZP a PO (tel. číslo 3789, 3486, 3706).	Podnikový dispečer	Neprodleně po ohlášení PÚ.
Ohlásit smrtelný pracovní úraz: <ul style="list-style-type: none"> • územně příslušnému útvaru Policie ČR • odborové organizaci • příslušnému OIP, došlo-li k úrazu u fyzické nebo právnické osoby, která podle jiného právního předpisu podléhá jeho kontrolní působnosti • zaměstnavateli, který zaměstnance k práci u něho vyslal nebo dočasně přidělil • zdravotní pojišťovně, usmrčeného zaměstnance. 	Specialista BOZP a PO III ve spolupráci s podnikovým dispečerem.	Bez zbytečného odkladu.
Provést zápis do příslušné Knihy úrazů.	Nadřízený postiženého zaměstnance nebo vedoucí pracoviště kde došlo k úrazu.	Neprodleně po ohlášení PÚ.
Informovat o provedení zápisu do knihy úrazů OBOZP a PO (tel. 3789, 3486, 3706).	Nadřízený postiženého zaměstnance nebo vedoucí pracoviště kde došlo k úrazu.	Neprodleně po zápise v knize úrazů.
Zjistit za účasti zástupce odborové organizace objektivně příčiny vzniku pracovního úrazu.	Nadřízený postiženého zaměstnance nebo vedoucí pracoviště kde došlo k úrazu.	Neprodleně po ohlášení pracovního úrazu.
Stanovit za účasti zástupce odborové organizace opatření k zamezení opakování	Nadřízený postiženého nebo vedoucí	Neprodleně po ohlášení

dalších úrazů.	pracoviště kde došlo k PÚ.	pracovního úrazu.
Vyhotovit Záznam o úrazu (F01) u pracovního úrazu kdy došlo ke zranění zaměstnance s pracovní neschopností delší než 3 kalendářní dny, za účasti zaměstnance, pokud to zdravotní stav zaměstnance dovoluje, svědků a zástupce odborové organizace za pomoci (P02).	Nadřízený postiženého zaměstnance Ve spolupráci se specialistou BOZP a PO III	Neprodleně, nejpozději však do 5 pracovních dnů ode dne, kdy se o úrazu dozvěděl.
Vyhotovit Záznam o úrazu (F01) u pracovního úrazu kdy došlo k úmrtí zaměstnance, za účasti svědků a odborové organizace za pomoci (P03).	Nadřízený postiženého zaměstnance Ve spolupráci se specialistou BOZP a PO III	Neprodleně, nejpozději však do 5 pracovních dnů ode dne, kdy se o úrazu dozvěděl.
Předat jedno vyhotovení ZOÚ postiženému zaměstnanci a v případě smrtelného pracovního úrazu jeho rodinným příslušníkům	Specialista BOZP a PO III	Bez zbytečného odkladu.
Zaslat ZOÚ o pracovních úrazech za uplynulý kalendářní měsíc <ul style="list-style-type: none"> územně příslušnému útvaru Policie ČR, nasvědčují-li zjištěné skutečnosti tomu, že v souvislosti s pracovním úrazem byl spáchán trestný čin, příslušnému OIP, došlo-li k úrazu u fyzické nebo právnické osoby, která podle jiného právního předpisu podléhá jeho kontrolní působnosti, zdravotní pojišťovně, u které je postižený zaměstnanec pojištěn. 	Specialista BOZP a PO III	Nejpozději do 5 dne následujícího měsíce.
Zaslat záznamy o smrtelných pracovních úrazech <ul style="list-style-type: none"> územně příslušnému útvaru Policie ČR, příslušnému OIP, došlo-li k úrazu u fyzické nebo právnické osoby, která podle jiného právního předpisu podléhá jeho kontrolní působnosti, zdravotní pojišťovně, u které byl smrtelným pracovním úrazem postižený zaměstnanec pojištěn. 	Podnikový dispečer. Specialista BOZP a PO III	Nejpozději do 5 pracovních dnů po ohlášení smrtelného úrazu.
Vyhotovit Záznam o úrazu - hlášení změn, byl-li odeslán ZOÚ a následně se zaměstnavatel dozvěděl o skutečnostech, které vedou ke změně v něm uvedených údajů (F02) v případě, že: <ul style="list-style-type: none"> hospitalizace úrazem postiženého zaměstnance přesáhla 5 po sobě jdoucích dnů a byla ukončena po odeslání ZOÚ, dočasná pracovní neschopnost úrazem postiženého zaměstnance v důsledku jeho úrazu byla ukončena po odeslání ZOÚ, zaměstnanec postižený úrazem na jeho následky nejpozději do 1 roku zemřel, došlo ke změně v posouzení zdroje nebo příčiny úrazu, povahy úrazu, popřípadě k 	Specialista BOZP a PO III	Neprodleně, nejpozději však do 5 pracovních dnů ode dne, kdy se o změně dozvěděl.


<p>jiným skutečností majícím vliv na zpracování a obsah ZOÚ - hlášení změn,</p> <ul style="list-style-type: none"> • na základě téhož pracovního úrazu vznikla a byla ukončena další pracovní neschopnost. 		
<p>Zaslat Záznam o úrazu-hlášení změn o úrazu za uplynulý kalendářní měsíc</p> <ul style="list-style-type: none"> • příslušnému OIP, došlo-li k úrazu u fyzické nebo právnické osoby, která podle jiného právního předpisu podléhá jeho kontrolní působnosti, • zdravotní pojišťovně, u které je postižený zaměstnanec pojištěn, • územně příslušnému útvaru Policie ČR, nasvědčují-li zjištěné skutečnosti tomu, že v souvislosti s pracovním úrazem byl spáchán trestný čin nebo v případě smrtelného pracovního úrazu. 	Specialista BOZP a PO III	Nejpozději do 5 dne následujícího měsíce.
<p>Zaslat příslušné formuláře – Záznam o úrazu, Záznam o úrazu – hlášení změn, Oznámení škodní události, Potvrzení o ztrátě na výdělku, Hodnocení bolestného.</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizační jednotce příslušné pojišťovny, u které je zaměstnavatel pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání. 	Mzdová účetní	Po skončení pracovní neschopnosti, nebo společně s žádostí o odškodnění.
<p>Jmenovat komisi k vyšetření MU (smrtelného PÚ nebo pracovního úrazu LT13+)</p> <p>Složení komise:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Předseda – zástupce OBOZP a PO • Členové • Zástupce ZO OS ECHO Lovochemie, a. s. 	Ředitel logistiky a nákupu	Bez zbytečného odkladu.
<p>Vyšetřit příčiny vzniku PÚ MTC nebo PÚ OST.</p> <p>Stanovit opatření k zamezení opakování vzniku PU.</p>	Vedoucí oddělení ve spolupráci se specialistou BOZP a PO III	Bez zbytečného odkladu.
<p>Jmenovat odškodňovací komisi pro pracovní úrazy a nemoci z povolání.</p> <p>Komise bude šestičlenná v následujícím složení:</p> <p>Zástupce personálního úseku – 2x</p> <p>Zástupce OBOZP a PO</p> <p>Zástupce finančního úseku</p> <p>Zástupce poskytovatele pracovnělékařské péče</p> <p>Zástupce ZO OS ECHO Lovochemie, a.s.</p>	Předseda představenstva	X
<p>Dohodnout se zaměstnancem způsob náhrady za ztrátu na výdělku po dobu pracovní neschopnosti.</p>	Mzdová účetní	Měsíčně nebo po skončení pracovní neschopnosti.

 AGROFERT, a.s. Pyšelská 2327/2 Chodov, 149 00 Praha 4	Rozhodnutí VŘ č. 12 Hlášení mimořádných událostí v koncernu AGROFERT	strana 1 / 5 revize: 6 platnost: 23. 3. 2020
--	--	--

R O Z H O D N U T Í

výkonného ředitele číslo 12

Hlášení mimořádných událostí v koncernu AGROFERT

 AGROFERT, a.s. Pyšelská 2327/2 Chodov, 149 00 Praha 4	Rozhodnutí VŘ č. 12 Hlášení mimořádných událostí v koncernu AGROFERT	strana 2 / 5 revize: 6 platnost: 23. 3. 2020
--	--	--

1. ÚČEL

Toto rozhodnutí stanoví postupy v případě mimořádných událostí v koncernu AGROFERT.

2. PLATNOST

Toto rozhodnutí platí závazně pro všechny společnosti koncernu AGROFERT.

3. POSTUPY HLÁŠENÍ MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ (MU) V KONCERNU AGROFERT

Mimořádnými událostmi pro potřeby tohoto hlášení jsou ty, které mají nebo by mohly mít významný nepříznivý dopad na jednotlivé společnosti (podniky) a případně na koncern AGROFERT z hlediska dopadů na:

- bezpečnost a ochranu zdraví zaměstnanců společností a obyvatelstva,
- životního prostředí, nezávadnosti produkce,
- výrobu, obchod, hospodářský výsledek,
- dobré jméno společností v koncernu,
- vztahy k obchodním partnerům (třetím stranám),
- kvalitu, úroveň a jednotnost **podávání informací** o jednotlivých společnostech (podnicích) koncernu AGROFERT subjektům **mimo koncern** (státní správa, samospráva, úřady, veřejné sdělovací prostředky).

3.1 Mimořádná událost

(dále jen MU) je nežádoucí událost, mající za následek ohrožení nebo poškození zdraví nebo života osob, majetku, životního prostředí, pracovního prostředí, reputace společnosti

Za MU se považuje:

Pracovní úraz – pro účely tohoto dokumentu je poškození zdraví nebo smrt zaměstnance, došlo-li k nim nezávisle na jeho vůli krátkodobým, náhlým a násilným působením zevních vlivů při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním. Viz § 380 ZP.

Požár – každé nežádoucí hoření, při kterém došlo k usmrcení nebo zranění osob nebo zvířat, ke škodám na materiálních hodnotách nebo životním prostředí a nežádoucí hoření, při kterém byly osoby, zvířata, materiální hodnoty nebo životní prostředí bezprostředně ohroženy. Viz §1 písm. m) vyhl. 246/2001 Sb. Za požár ve smyslu této definice lze považovat také požáry bez viditelného plamene a výbuchy směsí plynů nebo par hořlavých kapalin nebo prachů s okysličovadlem.


Mimořádná událost s vlivem na životní prostředí – je znečištění ovzduší, povrchových vod vč. dešťové kanalizace, podzemních vod nebo horninového prostředí (zeminy) v prostorách a na pracovištích společnosti nebo mimo ně únikem nebezpečných a závadných látek (plyn, kapalin, prachů a pevných částic) v množství nad povolenou hranici v důsledku provozní nehody, poruchy technického zařízení, požáru, výbuchu, havárie dopravního prostředku, živelné pohromy apod.

Havárie s vlivem na ovzduší – havárie s vlivem na ovzduší je nenadálý nebo neočekávaný stav, přičemž bezprostředně a výrazně vzrostou emise znečišťujících látek a zdroj nelze zpravidla regulovat ani zastavit běžnými technickými postupy.

Havárie s vlivem na povrchové a podzemní vody a půdu – je každý únik nebezpečné látky do povrchových vod (vč. dešťové kanalizace) nebo do podzemních vod anebo do prostředí souvisejícího s povrchovou nebo podzemní vodou, tedy i do půdy (zeminy), je havarijním zhoršením jakosti vod (havárie na vodách). Za havárie je považováno i mimořádné závažné ohrožení jakosti povrchových nebo podzemních vod. Havárií na vodách jsou i případy technických poruch a závad, které předcházejí vniknutí nebezpečné látky do povrchových nebo podzemních vod nebo do prostředí související s těmito vodami.

Mimořádná událost s přesahem do sdělovacích prostředků – výše zmíněné události, které doprovází zájem médií ať na celostátní nebo regionální úrovni.

Kybernetický útok – termínem kybernetický útok se rozumí zjištěná kyberkriminalita (též počítačová kriminalita) páchaná na provozovanou výpočetní techniku společnosti. Jedná se o nelegální, nemorální a neoprávněné konání, které zahrnuje zneužití údajů společnosti získaných prostřednictvím výpočetní techniky nebo jejich změnu či záměrné poškození.

 AGROFERT, a.s. Pyšelská 2327/2 Chodov, 149 00 Praha 4	Rozhodnutí VŘ č. 12 Hlášení mimořádných událostí v koncernu AGROFERT	strana 3 / 5 revize: 6 platnost: 23. 3. 2020
--	--	--

Mimořádná událost v souvislosti s koronavirem COVID-19 – je jakékoliv nařízení či unesení Vlády ČR nebo Krizového štábu, které povede k uzavření či zásadnímu omezení výroby, provozu, provozovny, prodejny atd. z důvodu vyšší moci v souvislosti s koronavirem COVID – 19. Např. nařízená karanténa oblasti, kde se společnost nebo provozovna nalézá atd.

3.2 Způsob hlášení MU

Hlášení je podkladem pro koordinaci kroků v koncernu AGROFERT k zabránění škodám či jejich minimalizaci v rámci postupů krizového řízení, pojištění - likvidace škod.

Ředitel nebo jím určená osoba společnosti v koncernu je povinna mimořádnou událost ohlásit do AGROFERT, a.s. (mu@agrofert.cz), pokud možno rovnou spolu s vyplněným formulářem spěšného hlášení (formulář viz příloha č. 1).

Formulář spěšného hlášení vyplní zodpovědná osoba za řešení krizové situace ve společnosti a předá ho ke kontrole a odeslání určenému zaměstnanci ve společnosti, který je zodpovědný za včasné odeslání formuláře do AGROFERT, a.s.

Součástí hlášení jsou i informace o případných přijatých opatřeních.

Informace o pracovních úrazech a MU slouží jako poučení i pro ostatní členy koncernu ve výboru BOZP.

Vyplňování hlášení nesmí omezit činnost osob odpovědných za řešení mimořádné situace a mělo by být vyplněno a zasláno ihned po zvládnutí kroků nutných k bezprostřednímu řešení ohrožení.


V závažných urgentních případech se hlášení provádí telefonicky určeným osobám AGROFERT, a.s. na mobilní telefony po zjištění potřebných údajů mimořádné události, kontakty:

Divize	Jméno	telefon	mobil	e-mail
manažer řízení rizik a pojištění	Miroslav Nauč	272192310	+420 724 247 960 fax: +420272192284	nauc@agrofert.cz
Divize právní, ředitel	JUDr. Alexej Bílek	272192298	+420 602 327 790 (JUDr. Široký)	siroky@agrofert.cz
Divize finanční, ředitel	Ing. Petra Procházková	272192216	+420 602 390 939	prochazkova@agrofert.cz
Divize interní bezpečnosti	JUDr. Jiří Veselý	272192410	+420 724 249 651	vesely@agrofert.cz
Chemie, místopředseda představenstva AGROFERT, a.s.	Ing. Petr Cingr	272192238	+420 602 30 919	cingr@agrofert.cz
Výkonný ředitel, místopředseda představenstva AGROFERT, a.s.	Ing. Josef Mráz	272192215	+420 731 126 127	mrroz@agrofert.cz
Předseda představenstva AGROFERT, a.s.	Ing. Zbyněk Průša		+420 724 010 600	prusa@deza.cz

3.3 MU podléhající hlášení:

a) Vnitřní MU:

- smrtelné úrazy,
- pracovní úrazy s hospitalizací delší než 5 kalendářních dní,
- únik nebezpečné látky mimo areál nebo v areálu s hlášením na ČIŽP,
- požár s odhadem škody vyšší jak 1 mil. Kč,
- přerušení provozu (odhadované ztráty vyšší jak 1 mil. Kč nebo přerušení delší jak 10 dní),
- škody třetím stranám (škody způsobené vadným výrobkem, havárie cisterny mimo areál s únikem nebezpečné látky apod.) s:
 - přímou škodou na majetku vyšší než 100 tisíc Kč,

 AGROFERT, a.s. Pyšelská 2327/2 Chodov, 149 00 Praha 4	Rozhodnutí VŘ č. 12 Hlášení mimořádných událostí v koncernu AGROFERT	strana 4 / 5 revize: 6 platnost: 23. 3. 2020
--	--	--

- škodou na zdraví (smrtelný úraz nebo úraz s hospitalizací větší než 5 kalendářních dní),
- škodou na životním prostředí.

b) Vnější MU

- hrozba, útok na majetek a zaměstnance, únos, vydírání,
- blokáda podniku, demonstrace proti podniku nebo nepovolený vstup cizích osob (ekologičtí aktivisté apod.),
- nebezpečí v regionu, ve státu (válečná situace, povstání, nebezpečí terorismu apod.),
- hrozba živelné katastrofy (povodně apod.),
- kybernetický útok.

c) MU s přesahem do sdělovacích prostředků

- MU s přesahem do sdělovacích prostředků (regionální a celostátní tisk, televize, rozhlas, apod.).

3.4 Pokyny pro vyplnění formuláře Spěšné hlášení pro AGROFERT, a.s., viz příloha 1

Typ mimořádné události

- pro rychlou orientaci o typu mimořádné události se křížkem vyznačí, zda jde o
 - požár, havárii, jiné ohrožení, o únik nebezpečné látky, o úraz (smrtelný, s hospitalizací > 5 kal. dní),
 - může nastat i více typů v rámci jedné mimořádné události, např. únik NL následkem poruchy strojního zařízení s následným požárem a zraněním.

Místo události

- v areálu
 - lokalizuje se místo vzniku události, případně zvýšeného nebezpečí,
- mimo areál
 - uvede se místo, kde došlo k mimořádné události mimo areál, např. při přepravě, včetně adresy,
 - uvede se zařízení (např. autocisterna, železniční cisterna).

Popis události a prováděných opatření

- stručný popis vzniku a rozvoje mimořádné události,
- přehled prováděných opatření (hašení, odstavení, vyrozumění, svolání, evakuace atd.),
- slovní popis poškozených nebo ohrožených zařízení, majetku, lidí, životního prostředí (únik látky),
- předpokládaný vliv na přerušení provozu,
- ohrožení a škody v okolí a u třetích stran.

Předpokládaná příčina

- uvede se pravděpodobná příčina, pokud je zřejmá

Prvotní odhady škod

Majetková škoda

- hrubý odhad majetkových škod v podobě - cca..., od.....do....., nelze odhadnout
 - škody na vlastních zařízeních,
 - škody na surovinách, meziproduktech a produktech,
 - přímé majetkové škody způsobené třetím stranám (firmy, osoby v areálu a mimo areál).

Přerušení, omezení výroby

- uvést časy začátku a ukončení přerušení provozu,
- případně rozlišit odstavení celého provozu a odstavení a předpokládané postupné najíždění jednotlivých provozů.

Úraz

- v tabulce vyplnit jména poškozených, jejich zaměstnavatele, pracovní zařazení, pokud je známo,
- popis úrazu se specifikací rozsahu poškození a ošetření, předpokládaná pracovní neschopnost.



AGROFERT, a.s.
Pyšelská 2327/2
Chodov, 149 00 Praha 4

Rozhodnutí VR č. 12
Hlášení mimořádných událostí
v koncernu AGROFERT

strana 5 / 5
revize: 6
platnost: 23. 3. 2020

Počet úrazů

- uveďte počet zraněných osob dle kategorií závažnosti (vlastních zaměstnanců a cizích osob).

Evakuace

- uveďte odhad počtu evakuovaných osob (vlastních zaměstnanců a cizích osob) v areálu a mimo areál.

Informování mimo AGROFERT

- uveďte, koho jste informovali o mimořádné události, resp. s kým jste spolupracovali při řešení mimořádné události (PČR, OIP, místní úřady, media, apod.),
- uveďte, kdo se dotazoval na tuto mimořádnou událost, pokud někdo.

Počet příloh

- uveďte počet příloh (např. fotodokumentace, hlášení na OIP apod.).

Zprávu podal

- uveďte jméno a funkci toho, kdo vyplnil formulář, resp. toho, kdo jej schválil,
- doplňte čas vyplnění formuláře, mělo by odpovídat času odeslání.

4. PŘÍLOHY

Příloha číslo	Název
1	Spěšné hlášení pro AGROFERT, formulář

5. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Toto rozhodnutí nahrazuje a ruší dosavadní rozhodnutí společnosti, a to RVŘ 12 Hlášení mimořádných událostí r05 platné od 17. 2. 2020.

.....
Ing. Josef Mráz, výkonný ředitel AGROFERT, a.s.

AGROFERT, a.s.

Pyšelská 2327/2, 149 00 Praha 4

IČ: 26185610

-18-

