

Název:

# BEZPEČNOSTNÍ PRAVIDLA PRO KONTRAKTORY

Autorizace:

|                         | Funkce:                    | Jméno:                    | Podpis, dne: |
|-------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------|
| Zpracoval –<br>gestor:  | Specialista BOZP a PO      | Miroslav Suchý            |              |
| Přezkoumal<br>(ověřil): | Specialista systémů řízení | Ing. Kateřina Vytrhlíková |              |
|                         | Vedoucí investic a údržby  | Ing. Jan Lisa             |              |
| Schválil:               | Výrobní ředitel            | Ing. Stanislav Jiřík      |              |

**Před použitím dokumentu si podle data revize ověřte, že se jedná o aktuální platnou verzi dokumentu!**

**Platná elektronická verze je evidována v SharePointu: „Veřejné dokumenty Preol/Řídící dokumenty/Dokumentace PREOL/05 SM Směrnice“.**

## 1 Obsah

|       |   |    |
|-------|---|----|
| 1     | Obsah .....   | 2  |
| 2     | Účel a rozsah platnosti .....   | 3  |
| 3     | Odpovědnosti, kontrola .....  | 3  |
| 3.1   | Odpovědnosti .....  | 3  |
| 3.2   | Předání tohoto dokumentu kontraktorovi .....                          | 3  |
| 3.3   | Kontrola kontraktora v dodržování ustanovení tohoto dokumentu .....   | 4  |
| 4     | Pojmy, definice a zkratky .....                                       | 4  |
| 4.1   | Pojmy, definice .....   | 4  |
| 4.2   | Zkratky .....   | 4  |
| 4.3   | Související legislativa .....   | 4  |
| 5     | Postup .....  | 5  |
| 5.1   | Všeobecná ustanovení (platná pro kontraktory) .....                   | 5  |
| 5.1.1 | Zákaz kouření .....   | 5  |
| 5.1.2 | Alkohol a návykové látky .....  | 5  |
| 5.1.3 | Příchod a odchod .....  | 5  |
| 5.1.4 | Pohyb po areálu .....   | 6  |
| 5.1.5 | Pohyb v provozních prostorech .....                                   | 6  |
| 5.1.6 | Označení zaměstnanců kontraktora .....                                | 6  |
| 5.1.7 | Zákaz pořizování videozáznamů a fotografování .....                   | 6  |
| 5.2   | Písemné povolení práce .....  | 6  |
| 5.2.1 | Povinnosti z hlediska používaných zařízení .....                      | 7  |
| 5.2.2 | Lešení .....  | 7  |
| 5.2.3 | Nestandardní postupy .....  | 7  |
| 5.2.4 | Povinnosti kontraktora z hlediska zajištění BOZP .....                | 7  |
| 5.2.5 | Prostory s nebezpečím výbuchu .....                                   | 7  |
| 5.2.6 | Odborná a zdravotní způsobilost .....                                 | 7  |
| 5.2.7 | Poškození zařízení .....  | 7  |
| 5.2.8 | Podmínky pro používání přístrojů kontraktora k měření škodlivin ..... | 8  |
| 5.3   | Kontroly ze str. objednatele .....                                    | 8  |
| 5.4   | Pohyb vozidel .....   | 8  |
| 5.4.1 | Obecná pravidla v areálu .....  | 8  |
| 5.4.2 | Povinné chování řidiče vozidla nebo pracovního stroje .....           | 9  |
| 5.4.3 | Parkování vozidel v areálu .....                                      | 9  |
| 5.5   | Školení .....   | 10 |
| 5.5.1 | Vstupní školení .....   | 10 |
| 5.5.2 | Školení z místních podmínek .....                                     | 11 |
| 5.5.3 | Podmínky pro obsluhu zařízení v majetku objednatele .....             | 11 |
| 5.5.4 | Možnost práce kontraktora bez vstupního školení .....                 | 11 |
| 5.6   | OOPP .....  | 11 |
| 5.6.1 | Povinné OOPP .....  | 11 |
| 5.6.2 | Doplňující OOPP .....   | 11 |
| 5.6.3 | Výjimky OOPP .....  | 11 |
| 5.6.4 | OOPP pro specifické provozy .....                                     | 12 |
| 5.6.5 | Péče o OOPP .....   | 12 |
| 5.7   | Druhy pracovišť .....   | 12 |
| 5.7.1 | Práce na vyčleněném pracovišti .....                                  | 12 |
| 5.7.2 | Práce na nevyčleněném pracovišti .....                                | 12 |
| 5.7.3 | Koordinace prací ve smyslu ZP .....                                   | 13 |
| 5.7.4 | Koordinátor práce .....   | 13 |
| 5.8   | Zahájení a skončení práce .....                                       | 13 |
| 5.9   | Práce na ochozech a roštových podlahách .....                         | 14 |
| 5.10  | Práce v kolejišti .....   | 14 |
| 5.11  | Práce na elektrických zařízeních .....                                | 14 |

|      |   |    |
|------|---|----|
| 5.12 | Práce se zdvihadly .....  | 15 |
| 5.13 | Výkopové práce .....  | 16 |
| 5.14 | Práce v uzavřených prostorech, nádobách a zařízeních a pod úrovní terénu (nebezpečný prostor) ..... | 17 |
| 5.15 | Pravidla pro umístování mobilních buněk .....   | 18 |
| 6    | Související dokumentace .....   | 19 |
| 6.1  | Interní dokumentace .....   | 19 |
| 6.2  | Externí dokumentace .....   | 19 |
| 7    | Záznamy .....   | 20 |
| 8    | Přílohy .....   | 20 |
| 9    | Rozdělovník .....   | 20 |
| 10   | Změny a revize .....  | 20 |

## 2 Účel a rozsah platnosti

Stanovuje pravidla v oblasti bezpečnosti práce pro zaměstnance jiných organizací (kontraktory a jejich subdodavatele) pohybujících se a pracujících v prostorách společnosti na základě smlouvy s **PREOL, a.s.**

Dokument je závazný pro zaměstnance společnosti uvedené ve smlouvě s kontraktorem, dále pro zaměstnance připravující a uzavírající smlouvy, zaměstnance PREOL, a.s., příp. zaměstnance Lovochemie, a.s., provádějící školení zaměstnanců kontraktora a zaměstnance jiných organizací (kontraktory).

Jiné osoby (návštěvy, exkurze) se mohou v prostorách společnosti pohybovat pouze v doprovodu zaměstnance společnosti, proto se na tyto osoby tento dokument přímo nevztahuje.

Tento dokument se dále nevztahuje na zaměstnance státních a správních orgánů (Policii ČR, celní správu, Oblastní inspekce práce a jiné kontrolní orgány), jejichž činnost a chování při výkonu jejich pravomocí upravují speciální obecně závazné právní předpisy.

## 3 Odpovědnosti, kontrola

### 3.1 Odpovědnosti

Kontraktor a jeho zaměstnanci jsou povinni uvedené předpisy v daném rozsahu respektovat, přičemž se nezbavují povinnosti dodržovat i ostatní ustanovení obecně platných bezpečnostních předpisů, pokud jsou s nimi seznámeni a tyto jim to ukládají.

Jsou povinni dodržovat „**Bezpečnostní standard**“ a seznámit se s riziky, která se ve společnosti vyskytují (**Rizika práce** PREOL).

**Další odpovědnosti jsou uvedeny v postupu u jednotlivých činností.**

### 3.2 Předání tohoto dokumentu kontraktorovi

Tento dokument je umístěn na internetové adrese [www.preol.cz](http://www.preol.cz) /O nás/Informace pro kontraktory (Balíček dokumentů pro kontraktory). Ve smlouvě musí být uvedeno, že zhotovitel se zavazuje seznámit sebe a své subdodavatele s tímto dokumentem.

Z: zaměstnanec odpovědný za smlouvu a její přílohy (ÚGŘ – investice/ údržba)

### 3.3 Kontrola kontraktora v dodržování ustanovení tohoto dokumentu

Z: odpovědné osoby PREOL, a.s. uvedené ve smlouvě s kontraktorem s oprávněním provádět tyto kontroly.

## 4 Pojmy, definice a zkratky

### 4.1 Pojmy, definice

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Kontraktor</b>              | Právnícká nebo fyzická osoba, která je v obchodněprávním nebo občanskoprávním vztahu se společností a jako smluvní strana poskytuje, respektive je povinna poskytovat smluvní (popř. ze smluvního vztahu vyplývající zákonné) plnění společnosti. |
| <b>Návštěva</b>                | Osoba či skupina osob (návštěva, exkurze) pohybující se v doprovodu zaměstnance společnosti v areálu společnosti.   |
| <b>Povolení k práci</b>        | Povolení k práci je písemný doklad opravňující osoby provést příslušnou práci, varující ohledně možných nebezpečí a vyjmenovávající preventivní opatření, která jsou potřebná pro bezpečné provedení práce.                                       |
| <b>Společnost</b>              | PREOL, a.s.   |
| <b>Lovochemie, a.s.</b>        | Majitel areálu, kde PREOL, a.s. provozuje svou činnost  |
| <b>Zaměstnanec společnosti</b> | Fyzická osoba, která je v pracovněprávním vztahu se společností, na základě pracovní smlouvy nebo dohody, popř. fyzická osoba, která zastává pracovní pozici ve společnosti na základě jiných dohod a smluv.                                      |
| <b>Specialista BOZP a PO</b>   | OZO v BOZP (zajišťuje OBOZP Lovochemie – smlouva)   |

### 4.2 Zkratky

|          |   |
|----------|---|
| APCH     | Areál průmyslové chemie Lovosice                                  |
| BOZP     | Bezpečnost a ochrana zdraví při práci                             |
| OOPP     | Osobní ochranné pracovní prostředky                               |
| OBOZP    | Oddělení BOZP a PO  |
| PO       | Požární ochrana   |
| PZH      | Prevence závažných havárií  |
| SM       | Směrnice  |
| Ú        | Údržba  |
| ZP       | Zákoník práce   |
| RAF      | Rafinérie   |
| VNP/VPPD | Všeobecné nákupní podmínky/ Všeobecné podmínky pro provádění díla |

### 4.3 Související legislativa

|              |  |  |  |
|--------------|--|--|--|
| 1.           | <b>Zákoník práce, v platném znění</b>  |  |  |
| 2.           | <b>Platné právní předpisy o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem vyhrazených technických zařízení:</b> |  |  |
|              | 250/2021 Sb.   | Zákon  | o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem <b>vyhrazených technických zařízení</b> a o změně souvisejících zákonů            |
|              | 194/2022 Sb.   | Nařízení vlády   | o požadavcích na odbornou způsobilost k výkonu činnosti na elektrických zařízeních a na odbornou způsobilost v elektrotechnice |
|              | 192/2022 Sb.   | Nařízení vlády   | o vyhrazených technických <b>tlakových</b> zařízeních a požadavcích na zajištění jejich bezpečnosti                            |
|              | 193/2022 Sb.   | Nařízení vlády   | o vyhrazených technických <b>zdvihacích</b> zařízeních a požadavcích na zajištění jejich bezpečnosti                           |
| 190/2022 Sb. | Nařízení vlády   | o vyhrazených technických <b>elektrických</b> zařízeních a požadavcích na zajištění jejich bezpečnosti |  |
| 191/2022 Sb. | Nařízení vlády   | o vyhrazených technických <b>plynových</b> zařízeních a požadavcích na zajištění jejich bezpečnosti    |  |

|    |   |
|----|---|
| 3. | Zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci |
| 4. | Související ČSN   |

## 5 Postup

### 5.1 Všeobecná ustanovení (platná pro kontraktory)

#### 5.1.1 Zákaz kouření

Ve společnosti platí všeobecný zákaz kouření. Kouření je povoleno jen na vyhrazených místech označených vývěskou „KOUŘENÍ POVOLENO“. Zákaz kouření vč. používání „elektronické cigarety“ se vztahuje i na volná prostranství, kabiny řidičů vozidel a pracovních strojů, zákaz platí i tam, kde se pracuje s otevřeným ohněm, např. při svařování a podobných pracích dle písemného povolení k práci.

Používání tepelných spotřebičů (např. vařič, rychlovarná konvice, mikrovlnná trouba, kávovar) je podmíněno písemným povolením zaměstnance OBOZP a PO.

Viz SM18 Směrnice PO

#### 5.1.2 Alkohol a návykové látky

Je zakázáno požívat alkoholické nápoje a užívat jiné návykové látky na pracovištích společnosti a v pracovní době i mimo tato pracoviště, nastupovat pod jejich vlivem do práce a přinášet je na pracoviště. Osobám pod vlivem alkoholu a jiných návykových nebo omamných látek je vstup do areálu Lovochemie, a.s. zakázán.

Ostraha areálu je oprávněna provést test na alkohol/návykovou látku u kteréhokoli zaměstnance externí firmy, který vstupuje do areálu průmyslové chemie Lovosice, jehož je PREOL součástí.

V případě pozitivního testu (alkohol/ návykové látky) je postup následující:

- 1) Ostraha areálu sepíše *Záznam o provedené orientační dechové zkoušce na přítomnost alkoholu a záznam předá na oddělení BOZP a PO*
- 2) Specialista BOZP a PO informuje VIÚ PREOL, což je kontaktní zaměstnanec z hlediska BOZP a s ním pak koordinuje další postup
- 3) Specialista BOZP a PO dohodne [projednání incidentu a navržených opatření se](#) zástupcem kontraktora (společnost, u jehož zaměstnance byl detekován alkohol/návyková látka), na kterém je dohodnuta sankce (pokuta + rozsah zákazu vstupu do APCH) za porušení smluvního ujednání o zákazu vstupu do APCH pod vlivem alkoholu/návykové látky
- 4) Písemnou informaci o incidentu a dohodnutou sankci, spolu s fakturou na dohodnutou pokutu, zasílá dotčenému kontraktorovi strana PREOL, resp. pověřený zaměstnanec úseku, který s dotčeným kontraktorem uzavíral smlouvu, v kopii na OBOZP a PO

#### 5.1.3 Příchod a odchod

Příchod a odchod na/z pracoviště je povolen pouze oficiálními vstupními branami Lovochemie, a.s. na základě předložení odpovídající čipové karty opravňující ke vstupu do areálu společnosti.

Jakýkoliv jiný způsob vstupu nebo opuštění areálu je zakázán.

Viz **Propustkový řád** (RAD-LVCH-006, předpis LCH – majitel areálu) – platnost v PREOL

#### 5.1.4 Pohyb po areálu

Při pohybu po areálu se smí používat jen vozovky a k nim příslušných chodníků. Tam, kde není zřízen chodník, je nutné chodit po levé straně vozovky.

Přecházení a přeježdění kolejí je povoleno výhradně na označených železničních přechodech nebo přejezdech. Při tom je nutné se přesvědčit, zda je kolej volná a dbát výstražných znamení.

Chůze v kolejišti, podél kolejí, v železničním profilu, na drážním tělese je zakázána, (pokud v tomto prostoru není prováděna práce).

Podmínkou pohybu a práce v kolejišti a v blízkosti kolejí je souhlas oddělení železniční dopravy, odborná způsobilost pro danou činnost a potvrzení o zdravotní způsobilosti pro vstup do kolejiště.

**Viz Dopravní řád podniku** (TOP-EXP-001, předpis LCH – majitel areálu) – platnost v PREOL

#### 5.1.5 Pohyb v provozních prostorech

Je zakázáno vstupovat do provozních prostorů, kde kontraktoři neplní svoje pracovní úkoly. Při vstupu na jakékoliv pracoviště společnosti platí pro kontraktory ohlašovací povinnost tím, že se ohlásí příslušnému vedoucímu daného pracoviště. Nevstupovat, nebo se nepohybovat po technologickém zařízení (aparáty, potrubí, motory apod.) kromě míst a prostorů k tomu určených. Nevstupovat nebo se nepohybovat po izolaci takovým způsobem, který by vedl k jejímu poškození.

#### 5.1.6 Označení zaměstnanců kontraktora

Každý zaměstnanec kontraktora provádějící práci pro PREOL, a.s. musí být na svrchním pracovním oděvu označen názvem či logem firmy a jmenovkou.

Pokud není takto označen na pracovním oděvu, pak jako dočasné opatření je možno provést tato označení na přední straně pracovní ochranné přilby.

#### 5.1.7 Zákaz pořizování videozáznamů a fotografování

V areálu Lovochemie, a.s., vč. výrobního komplexu PREOL, a.s. je zakázáno fotografování a filmování. Fotografování a filmování povoluje příslušný vedoucí zaměstnanec objednatele (viz **Všeobecné nákupní podmínky (VNP)/ Všeobecné podmínky pro provádění díla (VPPD)**, resp. **Bezpečnostní standard**).

## 5.2 Písemné povolení práce

Pro každou práci platí povinnost vyžádat si písemné povolení práce = „**Povolení práce**“ (neplatí pro práce na ohlášení) od příslušného vedoucího provozu (nebo jím pověřeného zástupce). Jakákoliv manipulace na výrobním a nevýrobním zařízení bez vědomí příslušných zaměstnanců společnosti je zakázána.

Zahájení jakékoliv práce bez vystaveného písemného povolení práce (Povolení práce) nebo bez ohlašovací povinnosti je přísně zakázáno.

Před zahájením jakékoliv práce provedou vystavovatel, zadavatel a příjemce „Povolení práce“ **zhodnocení rizik**, která by mohla ohrozit bezpečnost zařízení a osob provádějících práci. Na základě tohoto zhodnocení budou stanoveny osobní ochranné pracovní prostředky, způsob bezpečného provedení prací, popř. další detaily provedení práce – **což bude uvedeno ve vystaveném Povolení práce**.

### 5.2.1 Povinnosti z hlediska používaných zařízení

Veškerá zařízení a stroje používané k práci v prostorách a na pracovištích společnosti (svářečky, vrátky, ruční elektrické nářadí, zemní stroje, jeřáby apod.) musí mít platné kontroly provozuschopnosti a zkoušky; mohou je obsluhovat pouze osoby s příslušnou kvalifikací a oprávněním v souladu s platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy (zejména musí splňovat právní požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí – viz kap. 4.3 tohoto dok.). Kontroly provozuschopnosti a zkoušky těchto zařízení/strojů musí být prováděny s výsledky vyhodnocení rizik vyplývajících z jejich provozu. V případě jednorázových akcí musí být kontrola provozuschopnosti provedena nejpozději 3 měsíce před nasazením zařízení/stroje ve společnosti.

### 5.2.2 Lešení

Lešení, která budou kontraktoři montovat/demontovat, nebo která si nechají zhotovit jinou organizací, musí splňovat podmínky uvedené v obecně závazných právních předpisech, relevantních technických normách a vnitřních předpisech společnosti.

Viz Lešení (TOP-BOZP-001)

### 5.2.3 Nestandardní postupy

Pokud některé organizace používají při své práci „nestandardní postupy“ např. práce ve výškách bez lešení s použitím horolezecké techniky, vstup do uzavřených prostor nebo pod úroveň terénu, je třeba, aby takovéto postupy byly přílohou písemného povolení práce.

### 5.2.4 Povinnosti kontraktora z hlediska zajištění BOZP

V zájmu zvyšování péče o bezpečnost a ochranu zdraví při práci a zajištění požární ochrany jsou kontraktoři povinni provádět:

- bezpečnostní prověrky svých pracovišť a zařízení,
- preventivní požární prohlídky a stanovení požárního dohledu pracovišť a stavenišť.

Dle potřeby je možné si přizvat k těmto prověrkám a prohlídkám odborné zaměstnance společnosti.

### 5.2.5 Prostory s nebezpečím výbuchu

V prostorách s nebezpečím výbuchu, je zakázáno používat a vnášet i vypnuté mobilní telefony. Totéž platí i pro řidiče v kabinách motorových vozidel (např. v prostorách plnicích stanic).

### 5.2.6 Odborná a zdravotní způsobilost

Všechny práce mohou být prováděny pouze osobami pro tyto práce odborně a zdravotně způsobilými.

### 5.2.7 Poškození zařízení

Každé podezření na poškození strojně technologického zařízení nebo stavebních prvků společnosti musí kontraktoři neprodleně nahlásit odpovědnému zaměstnanci PREOL, a.s. oprávněnému jednat ve věcech technických dle uzavřené smlouvy.

### 5.2.8 Podmínky pro používání přístrojů kontraktora k měření škodlivin

V případě používání vlastních přístrojů pro měření obsahu škodlivin, kyslíku, uhlovodíků atd., v ovzduší musí kontraktori na vyžádání předložit před zahájením prací odpovědnému zaměstnanci PREOL, a.s. oprávněnému jednat ve věcech technických dle uzavřené smlouvy doklad o platné kalibraci přístroje a o proškolení z návodu a obsluhy tohoto přístroje.

## 5.3 Kontroly ze str. objednatele

Společnost si vyhrazuje právo provádět kontroly na všech pracovištích (včetně vyčleněného pracoviště), kde pracují kontraktori. Pokud vedoucí zaměstnanci společnosti zjistí zásadní porušení bezpečnosti práce, požární ochrany, životního prostředí jsou oprávněni okamžitě práci zastavit a povolení práce odejmout a vykázat kontraktory z prostor společnosti.

## 5.4 Pohyb vozidel

### 5.4.1 Obecná pravidla v areálu

Za bezpečnou jízdu motorového vozidla plně odpovídá řidič motorového vozidla. Pro provoz na silnicích a komunikacích v celém areálu Lovochemie, a.s. platí zákon o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, v platném znění, a následující odchylky stanovené místní úpravou:

- nejvyšší povolená rychlost vozidla nebo pracovního stroje v areálu společnosti je **30 km/hod.**,
- křižovatky silnic, které nejsou označeny dopravními značkami, nutno považovat za křižovatky silnic stejného řádu; kde silnice nejsou označeny dopravními značkami, platí přednost zprava,
- podjezdy pod potrubími křižujícími komunikace nemusí být označeny dopravní značkou při vyšším průřezným profilem, než je 4,1 m,
- nikdo nesmí bez povolení provozovatele žel. dráhy vykonávat v obvodu žel. dráhy činnosti, které se považují za podnikání, vstupovat na dráhu a v obvodu dráhy na místa, která nejsou veřejnosti přístupná, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak.

Všechna místa na žel. dráze a v obvodu žel. dráhy jsou veřejnosti nepřístupná s výjimkou:

- a) žel. dráhy a jejího obvodu, pokud je dráha vedena po pozemní komunikaci,
  - b) žel. dráhy a jejího obvodu v místě křížení dráhy s pozemní komunikací,
  - c) volných ploch vzdálených nejméně 2,5 m od osy krajní koleje dráhy.
- při křížení železniční dráhy s pozemními komunikacemi v úrovni kolejí má drážní doprava přednost před provozem na pozemních komunikacích,
  - před železničním přejezdem si musí řidič počínat zvlášť opatrně, zejména se přesvědčit, zda může železniční přejezd bezpečně přejet,
  - dojde-li k zastavení vozidla na železničním přejezdu, musí jeho řidič odstranit vozidlo mimo železniční trať, a nemůže-li tak učinit, musí neprodleně učinit vše, aby řidiči kolejových vozidel byli před nebezpečím včas varováni,
  - před železničním přejezdem, u kterého je umístěna dopravní značka "Stůj, dej přednost v jízdě!", musí řidič zastavit vozidlo na takovém místě, odkud má náležitý rozhled na trať,
  - řidič (a chodec) nesmí vjíždět (vstupovat) na železniční přejezd:



- a) je-li dávana výstraha dvěma červenými střídavě přerušovanými světly signálu přejezdového zabezpečovacího zařízení,
  - b) je-li dávana výstraha přerušovaným zvukem houkačky nebo zvonku přejezdového zabezpečovacího zařízení,
  - c) je-li již vidět nebo slyšet přijíždějící vlak nebo jiné drážní vozidlo nebo je-li slyšet jeho houkání nebo pískání,
  - d) dáva-li znamení k zastavení vozidla zaměstnanec dráhy kroužením červeným nebo žlutým praporkem a za snížené viditelnosti kroužením červeným světlem,
  - e) nedovoluje-li situace za železničním přejezdem jeho bezpečné přjetí a pokračování v jízdě.
- řidič (a chodec) smí vjíždět (vstupovat) na železniční přejezd při činnosti výstražného zabezpečovacího zařízení pouze tehdy, jestliže před železničním přejezdem dostal od pověřeného zaměstnance provozovatele dráhy k jízdě přes železniční přejezd ústní souhlas. V tomto případě je řidič povinen řídit se při jízdě přes železniční přejezd pokyny pověřeného zaměstnance provozovatele dráhy. Pověřený zaměstnanec provozovatele dráhy je povinen se na požádání řidiče prokázat platným pověřením provozovatele dráhy,
  - před železničním přejezdem si musí chodec počínat zvláště opatrně, zejména se musí přesvědčit, zda může železniční přejezd bezpečně přejít.

#### **5.4.2 Povinné chování řidiče vozidla nebo pracovního stroje**

Řidič je povinen:

- dát přednost vozidlům s právem přednosti v jízdě (sanitním vozům, vozidlům policie apod.),
- dodržovat zákaz kouření v kabinách vozidel nebo pracovních strojů,
- nevjíždět bez povolení do staveb nebo výrobních prostorů,
- dohodnout si s kontaktním zaměstnancem PREOL zajištění určení trasy pro přepravu zvláště těžkých nebo rozměrných předmětů nebo vozidel či pracovních strojů (zajišťuje správa komunikací Lovochemie, a.s.)
- zajistit, aby dlouhé náklady, např. potrubí, kulatina, tyče apod., nebyly ani z části vlečeny po vozovce,
- dbát pokynů zaměstnanců ostrahy areálu Lovochemie, a.s. a kontrolních orgánů,
- nevjíždět a neodstavovat vozidla mimo vozovky především na nezpevněné plochy a pod potrubní mosty,
- hlásit ihned dopravní nehodu nebo i poškození dopravní značky dispečinku společnosti, který zajistí předání informace oprávněným osobám.

#### **5.4.3 Parkování vozidel v areálu**

##### Bezpečnostní doporučení:

Při parkování osobních automobilů, referentských vozidel, dodávkových automobilů je doporučeno parkovat vozidla zádí k administrativním budovám, výrobním celkům a skladovým prostorům, resp. zacouvat na parkovací místo, a to z důvodu snadného, rychlého a bezpečnějšího opuštění prostoru v případě mimořádné události.

## 5.5 Školení

### 5.5.1 Vstupní školení

Všichni kontraktoři a jejich dodavatelé musí absolvovat úvodní vstupní areálové školení BOZP, PO a PZH – *TOP-BOZP-002(F01) Tematický plán vstupního školení*.

Platnost trvání školení je 12 měsíců od data k datu.

Školení provádí zaměstnavatel kontraktora.

Požadavek na vstupní, nebo opakované školení, u kterého skončila platnost zašle zaměstnavatel kontraktora prostřednictvím e-mailu na adresu: [školení@lovochemie.cz](mailto:školení@lovochemie.cz) (pozn. zaměstnanci OBOZP a PO). Všechny požadované podklady ke školení je nutné zaslat s časovým předstihem minimálně 3 pracovní dny.

Následně na vyžádání obdrží zpět do e-mailu všechny podklady ke školení.

Podklady ke školení jsou uloženy i **na webových stránkách**:

[http://www.lovochemie.cz/Dokumenty ke stažení/Kategorie/Pro kontraktory - školení](http://www.lovochemie.cz/Dokumenty%20ke%20stažení/Kategorie/Pro%20kontraktory-%20školení)

<http://www.preol.cz/o-nas/informace-pro-kontraktory>

Originál prezenční listiny spolu s testem po vyplnění a proškolení svých zaměstnanců zůstává u zaměstnavatele, kopii všech stran obou formulářů zašlete na e-mail: [školení@lovochemie.cz](mailto:školení@lovochemie.cz). V e-mailu též napíše datum a hodinu kdy se dostaví do Lovochemie pro vyzvednutí kartiček (může být i oprávněný zástupce).

Pokud cizojazyčný zaměstnanec 100% ovládá český jazyk je i toto nutné dopsat do prezenční listiny (znalost ČJ ověřena ústní formou + podpis školitele).

V případě cizojazyčných zaměstnanců (pokud nerozumí 100% česky – bude ověřeno) je nutno zajistit na školení tlumočníka a zapsat ho do prezenční listiny. V místě výkonu práce bude po celou dobu přítomen tlumočnick, který zodpovídá za tohoto zaměstnance (nemusí být shodný s tlumočnickem zapsaným v prezenční listině).

Zaměstnavatel kontraktora má právo provést ještě své vlastní ověření znalostí. Toto ověření je pouze interním dokumentem zaměstnavatele kontraktora.

Po absolvování školení obdrží zaměstnanec kontraktora kartičku – doklad o školení. Kartičky budou po dohodě předány oddělením BOZP a PO. Každý proškolený zaměstnanec (při prvním i při opakovaném školení obdrží parafovanou kartičku od OBOZP a PO. V kartičce do kolonky školení se podepíše školitel (zaměstnavatel kontraktora).

Proškolený zaměstnanec je povinen na vyžádání vždy předložit kartičku – doklad o školení ke kontrole. Pokud tento doklad nebude mít u sebe, bude tomuto zastavena práce do doby předložení kartičky – dokladu o školení.

Před zahájením prací kontraktoři jsou povinni absolvovat školení z místních podmínek daného pracoviště – dle tematického a časového plánu školení *TOP-BOZP-002(F02) Školení z místních podmínek*. Doklad o provedeném školení z místních podmínek bude uložen u osoby, která školení provedla. Platnost školení trvá 12 měsíců od data k datu, pokud nedojde ke změnám místních podmínek na pracovišti. V tomto případě příslušný vedoucí zaměstnanec provede mimořádné školení z místních podmínek.

V případě že kontraktor provádí obsluhu zařízení, které je majetkem společnosti, musí být před zahájením práce zaškolen z provozních předpisů vztahujících se k danému zařízení a činností. Zaškolení zajistí příslušný vedoucí daného pracoviště.

### 5.5.2 Školení z místních podmínek

Před zahájením prací kontraktoři jsou povinni absolvovat školení z místních podmínek daného pracoviště. Doklad o provedeném školení z místních podmínek bude uložen u osoby, která školení provedla. Platnost školení trvá 12 měsíců od data k datu, pokud nedojde ke změnám místních podmínek na pracovišti. V tomto případě příslušný vedoucí zaměstnanec provede mimořádné školení z místních podmínek.

**Z: určený odpovědný zaměstnanec daného pracoviště za toto školení (školitel)**

### 5.5.3 Podmínky pro obsluhu zařízení v majetku objednatele

V případě že kontraktor provádí obsluhu zařízení, které je majetkem společnosti, musí být před zahájením práce zaškolen z provozních předpisů vztahujících se k danému zařízení a činností. Zaškolení zajistí příslušný vedoucí daného pracoviště.

### 5.5.4 Možnost práce kontraktora bez vstupního školení

V areálu společnosti platí, že kontraktor může provádět činnost (prohlídku, diagnostiku, naskladnění materiálu, vstup na pracoviště, přípravu před zahájením práce a servisní činnosti) bez vstupního školení pouze dva dny po sobě jdoucí, za předpokladu, že bude proškolen z místních podmínek pracoviště a bude trvale pod dohledem proškolené osoby nebo zástupce objednatele. Po uplynutí této doby musejí zaměstnanci kontraktora absolvovat vstupní školení BOZP, PO a PZH.

## 5.6 OOPP

### 5.6.1 Povinné OOPP

Kontraktoři musí používat v provozních a přilehlých prostorech společnosti tyto osobní ochranné pracovní prostředky:

- ochranná antistatická přilba
- ochranné brýle s boční ochranou
- uzavřená bezpečnostní obuv, kotníčková, antistatická, se zpevněnou špičkou a stélkou, odolná proti chemickým látkám (typ S3)
- pracovní oděv multinormní (se sníženou hořlavostí, která je tvořena nehořlavým vláknem o minimální hustotě 240 g/m<sup>2</sup>), antistatický, odolný proti chemickým látkám
- ochranné rukavice (podle druhu prací).

### 5.6.2 Doplnující OOPP

Doplnující OOPP mohou být stanoveny v písemném povolení práce. Nejčastěji se jedná o tyto OOPP:

- úniková kukla (popř. respirátor, ochranná maska s příslušným filtrem) proti účinkům čpavku
- ochrana sluchu
- ochrana obličeje

### 5.6.3 Výjimky OOPP

Výjimky lze povolit pouze se souhlasem vedoucích zaměstnanců společnosti PREOL, a.s. a odpovědného zaměstnance OBOZP a PO LCH.

Standardně je povolena výjimka jen pro profesi:

- malíř, lakýrník, natěrač (celková plocha znečištění oděvu od barvy nesmí být více než 75 %)
- svářeč/palíč (typ oděvu s ochrannými vlastnostmi volí podle příslušné normy pro sváření)

#### 5.6.4 OOPP pro specifické provozy

V prostorech, kde je riziko úniku hexanu, musí být všechny zde pohybující se osoby standardně vybaveny únikovou kuklou nebo únikovým respirátorem nebo maskou chránící proti účinkům hexanu a osobním detektorem přítomnosti hexanu, pokud tuto povinnost stanoví písemné povolení práce (týká se stáčení a skladování hexanu, vyhrazené prostory výroben FAME, Extrakce).

#### 5.6.5 Péče o OOPP

Je zakázáno prát nebo čistit oděvy a další textilní věci a součásti oděvů v hořlavinách, např. v benzínu (nebezpečí vzniku elektrostatického náboje a následného požáru nebo výbuchu).

### 5.7 Druhy pracovišť

Kontraktoři pracují v prostorách společnosti:

- na vyčleněném pracovišti (staveništi),
- na nevyčleněném pracovišti (v provozech/skladech současně se zaměstnanci společnosti).

#### 5.7.1 Práce na vyčleněném pracovišti

- Při některých akcích (investiční výstavba nových zařízení) je kontraktorům předáno pracoviště písemným protokolem. Hranice tohoto pracoviště, bezpečnostní a organizační podmínky, které jsou v tomto protokolu, musí být závazně dodrženy.
- Práce na vyčleněném pracovišti není prováděna na základě písemného povolení práce, až do okamžiku, kdy je nutné propojení nového zařízení s provozujícím zařízením. Na tyto práce je nutné písemné Povolení práce.
- Při práci s otevřeným ohněm se vystavuje Povolení práce, nebo Dlouhodobé povolení práce s otevřeným ohněm.
- Dojde-li k úrazu kontraktora na vyčleněném pracovišti, je nutno o takové skutečnosti informovat dispečera společnosti a splnit povinnosti vyplývající z obecně závazné právní úpravy.

#### 5.7.2 Práce na nevyčleněném pracovišti

- Při práci na nevyčleněném pracovišti pracují na jednom pracovišti kontraktoři zároveň se zaměstnanci společnosti. Při těchto pracích je bezpodmínečně nutné dodržovat obecně platné bezpečnostní předpisy a interní předpisy společnosti. Dodržování předpisů kontrolují jak vedoucí pracovníci kontraktorů, tak zaměstnanci společnosti. Každý úraz na tomto pracovišti musí být oznámen příslušnému vedoucímu pracoviště a podnikovému dispečerovi.
- Na nevyčleněném pracovišti nesmí být zahájena žádná práce bez písemného **povolení práce (formulář připraví odpovědný zaměstnanec daného provozu a v platnost vstoupí po oboustranném podepsání)** – viz kap. 5.2 tohoto dokumentu.
- Povolení práce vyžaduje spolupráci s vystavovatelem povolení, zadavatelem podmínek a příjemcem povolení, ve kterém se stvrzuje, že zařízení bylo odstaveno, vyčištěno, propláchnuto, odděleno od provozujícího zařízení, nebo že zařízení není úplně odstaveno a kterými osobními ochrannými pracovními

prostředky a jakým způsobem se chránit proti případným rizikům. Písemné povolení práce je časově omezené dle vypsání lhůty a platí pouze na práce v něm určené.

### 5.7.3 Koordinace prací ve smyslu ZP

- Plní-li na jednom pracovišti úkoly zaměstnanci dvou a více zaměstnavatelů, jsou zaměstnavatelé povinni vzájemně se písemně informovat o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají výkonu práce a pracoviště, a spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny zaměstnance na pracovišti. Na základě písemné dohody zúčastněných zaměstnavatelů, touto dohodou pověřený zaměstnavatel koordinuje provádění opatření k ochraně bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a postupy k jejich zajištění.
- Koordinací provádění opatření k ochraně zdraví zaměstnanců a postupy k jejich zajištění v areálu jsou pověřeni zaměstnanci společnosti, kteří předávají zařízení do opravy v rámci Povolení práce.

### 5.7.4 Koordinátor práce

Ve smyslu zákona o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (viz kap. 4.3, ř. 4): Budou-li na staveništi působit současně zaměstnanci více než jednoho zhotovitele stavby, je zadavatel stavby povinen určit potřebný počet koordinátorů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

## 5.8 Zahájení a skončení práce

Práce **nesmí** být zahájena bez **písemného POVOLENÍ PRÁCE** (viz kap. 5.2 tohoto dokumentu), ve kterém musí být stanoveny všechny podmínky pro bezpečné provedení všech prací.

- Vlastní práce může být zahájena až po provedení uvedených bezpečnostních opatření v povolení a řádném a průkazném poučení všech zúčastněných osob.
- Samostatní kontraktoři nebo vedoucí pracovní čety (skupiny) se musí před započítím práce ohlásit u vedoucího zaměstnance příslušného pracoviště nebo jeho zástupce a řídit se jeho pokyny.
- Kontraktorům je přísně zakázáno manipulovat se zařízením, které jim nebylo předáno do opravy. Je-li tato manipulace nutná, musí o povolení požádat vedoucího zaměstnance pracoviště a řídit se jeho pokyny.
- Kontraktoři musí pracovat odborně a odpovědně. Vyskytnou-li se nepředvídatelné potíže, jejichž odstranění by vyžadovalo změnu pracovního postupu nebo se vymykalo rozsahu nařízené práce, je nutné nahlásit toto svému nadřízenému, případně vedoucímu příslušného pracoviště a řídit se jejich pokyny.
- Pokud by měla být při práci odstraněna některá bezpečnostní zařízení, jako např. zábradlí, kryty, podlahy, mřížky nad kanály, smí být toto provedeno pouze na základě povolení práce vystaveného pro tuto činnost. Všechna odstraněná bezpečnostní zařízení musí být po ukončení práce uvedena do původního stavu. Jestliže při práci došlo k poškození některého bezpečnostního zařízení v takové míře, že není v moci kontraktorů, aby jej uvedli do původního stavu, musí tuto skutečnost nahlásit ještě před skončením práce vedoucímu zaměstnanci pracoviště a řídit se jeho pokyny.
- Po skončení práce platí povinnost uklidit veškeré nářadí, odpad, náhradní díly, izolaci (pokud touto prací není pověřen někdo jiný), a ohlásit ukončení práce svému nadřízenému nebo osobě, která práci řídila.
- Vedoucí zaměstnanec kontraktora se přesvědčí přímo na pracovišti, zda byla práce řádně provedena, bezpečnostní zařízení uvedena do původního stavu a pracoviště uklizeno. Poté předá ukončenou práci vedoucímu zaměstnanci pracoviště.

## 5.9 Práce na ochozech a roštových podlahách

- Prostor pod vyvýšeným pracovištěm musí být výrazně označen výstražnou tabulkou „**Pozor! Nahoře se pracuje!**“.
- Při práci na ochozech nebo roštových podlahách (roštích) se vyžaduje, aby všechny osoby dbaly na únosnost a snadnou možnost mechanického poškození těchto podlah. Je zakázáno manipulovat s těžkými předměty na holých roštích. Je-li předpoklad, že se s těžkými předměty bude muset manipulovat, musí se rošty pokrýt dostatečně silnými podlázkami nebo prkny, která zabrání poškození roštů.
- Musí-li být z jakýchkoliv důvodů odstraněny podlahové rošty, kryty nad kanály, jímkami apod., musí být vzniklé otvory nebo prohlubně bezpečně ohrazeny nebo zajištěny – dozorovány další osobou.
- Je přísně zakázáno, ponechat otvory nezajištěny i jen přechodně nebo při přerušení práce.

Problematika této kapitoly v PREOL, a.s. je podrobně popsána ve vnitřním předpisu, který odkazuje na dokument závazný pro kontraktory a uvedený v „Balíčku pro kontraktory“ na [www.preol.cz](http://www.preol.cz) – „**Zásady bezpečné práce ve výškách (SOP04-SM17(P01))**“.

## 5.10 Práce v kolejišti

- Jakékoliv práce v kolejišti lze vykonávat pouze na základě obdrženého písemného povolení práce. Podmínky uvedené v povolení je nutno dodržet.
- Výkopové práce přes nebo podél kolejí do vzdálenosti 3 m od jejich osy a ostatní práce v tomto prostoru, musí být povoleny oddělením železniční dopravy. Průjezdni profil, tj. 3 m od osy koleje na obě strany, nesmí být zatarasen a znečišťován, jinak je ohrožena bezpečnost železniční dopravy a osob.
- Dočasné uložení materiálů povoluje vedoucí oddělení, v jehož obvodu se dočasné složiště nalézá a zástupce oddělení železniční dopravy. Toto dočasné složiště se povoluje na dobu maximálně 3 měsíců.
- Při dočasném uložení materiálu v blízkosti koleje musí být dodrženy tyto bezpečné vzdálenosti:
  - při uložení materiálu nebo kusového zboží nejméně 3 m od osy koleje, materiál musí být zajištěn proti sesutí směrem ke koleji,
  - při uložení sypkého materiálu – vzdálenost krajní meze hromady rovněž nejméně 3 m od osy koleje.
- Stavební a montážní práce v blízkosti kolejí, pokud by tím byl dotčen průjezdni profil, tj. 3 m od osy koleje a 5,20 m od temene koleje do výšky, jsou zakázány. Nutné výjimky povoluje oddělení železniční dopravy.

**Viz Vlečkový provozní řád** (interní předpis LCH)

## 5.11 Práce na elektrických zařízeních

- Činnost na elektrickém zařízení mohou provádět pouze osoby s předepsanou kvalifikací, odpovídající druhu činnosti ve smyslu právního požadavku o odborné způsobilosti v elektrotechnice, v platném znění (viz kap. 4.3 tohoto dok.). Všem ostatním osobám jsou opravy nebo výměny částí elektrického zařízení přísně zakázány.
- Při práci na elektrickém zařízení i při opravách strojů s el. pohonem, musí být el. zařízení a spínače zajištěny tak, aby nedošlo třeba jen i k náhodnému (nahodilému) uvedení zařízení do chodu.
- Jiné organizace (zhotovitel, smluvní partner, dodavatel prací), jsou povinny zajistit, aby jimi používané elektrické zařízení splňovalo požadavky příslušných platných technických norem, aby bylo řádně provozováno, revidováno a udržováno a neohrožovalo zaměstnance ani zařízení společnosti.

- Elektrická zařízení, ruční elektrické nářadí, pojízdné a převozní prostředky podléhají pravidelným kontrolám provozuschopnosti a revizím. Zřizování prozatímních elektrických zařízení podléhá ustanovení platných technických norem.

Při zapojování el. ručních přístrojů do elektrické zásuvky musí být zachován tento postup:

- nejdříve se spojí el. přístroj s tolika díly přívodního kabelu, aby bylo pohodlně dosaženo el. zásuvky (délka kabelu je omezena příslušnou platnou technickou normou),
- kabel se bezpečně vyvěsí, aby byl chráněn před poškozením,
- provede se přídatné uzemnění – je-li předepsáno,
- zástrčka kabelu se zastrčí do zásuvky.

- V prostorách s nebezpečím výbuchu je nutné používat el. zařízení, nářadí, přístroje a ruční svítidla v provedení do prostředí s nebezpečím výbuchu. Pro krátkodobé použití elektrických přístrojů, nářadí a svítidel, které svým provedením neodpovídají platnému stupni nebezpečí výbuchu pro dané pracoviště, je nutné vystavit písemné povolení k používání těchto prostředků s uvedením, za jakých podmínek mohou být tyto prostředky používány.

#### Postup pro užívání prozatímního el. zařízení:

- Každý žadatel o zřízení prozatímního el. zařízení musí požádat písemně (žádankou) oddělení Elektro a MaR, z důvodu určení napájecího bodu, připojení + odjištění a provoz, z důvodu souhlasu odběru el. energie + souhlas s umístěním. Toto se týká všech žadatelů o prozatímní el. zařízení (údržba, kontraktory, provoz, investice).
- Pokud je žádanka vypsána na zřízení staveništního transformátoru, rozvaděče, musí být vypsána další žádanka i na vývody z transformátoru (rozvaděče) pokud tento vývod bude použit pro zřízení dalšího provizorního el. zařízení, tj. unimobuňky, rozvaděče nebo transformátoru.
- Pokud se při kontrole zjistí, že jakékoliv el. zařízení nesplňuje požadavky tj.: řádné a viditelné označení (i prodlužovací kabely, přechodky atd.), pravidelné revize, výchozí revizní zprávy nebo karty pro přenosné el. zařízení, bude toto zařízení okamžitě odpojeno od el. proudu do zjednání nápravy.
- Prozatímní el. zařízení se zhotovuje nejvýše na dobu 6 měsíců. V zářkách je tato doba daná délkou trvání zářky. Pokud by toto el. zařízení bylo nutné provozovat i po najetí jednotky je nutné vystavit novou žádanku se všemi doklady.
- Provoz je povinen vyplnit v žádance o prozatímní zařízení kolonky o stanovení prostředí ve smyslu příslušné ČSN (viz kap. 4.3 tohoto dok., ř. 5) v místě, kde je toto el. zařízení umístěno a souhlas s instalací tohoto zařízení.
- Prozatímní el. zařízení je zakázáno zřizovat v prostorách s nebezpečím výbuchu a požáru hořlavých látek.
- Za bezpečný stav prozatímního el. zařízení odpovídá provozovatel nebo uživatel tohoto zařízení.
- Všechny doklady, karty, výchozí revizní zprávy, pravidelné revize a žádanky musí být vždy připraveny ke kontrole. Za toto odpovídá majitel (uživatel) zařízení.
- Formulář „Žádost o zřízení prozatímního elektrického zařízení“ musí být vystavena ve 3 vyhotoveních a musí k ní být přiložena výchozí revizní zpráva, pravidelná revize, karta el. zařízení – stačí kopie.
- Pro užívání světelných zdrojů – doplňujících osvětlení – platí: označení (štítek) + kartu el. zařízení je nutné předložit při kontrole a vypisování žádanky.

## 5.12 Práce se zdvihadly

- Se zástupcem **výroby** a **údržby**, je nutné dohodnout, na které práce s použitím zdvihací techniky musí být vypracován pracovní postup, který musí být příslušným zástupcem údržby společnosti **odsouhlasen**.

- Je nutno zpracovat **systém bezpečné práce**, který musí být dodržován při každé činnosti jeřábu, ať se jedná pouze o jednotlivý zdvih nebo o skupinu opakujících se operací. Obdobně se postupuje, je-li jeřáb používán dočasně na stavbě, nebo je-li jeřáb trvalou součástí objektu.
- Při používání autojeřábů je nutné označit poloměr otáčení nebezpečného prostoru za autojeřábem.
- Každé zdvihací zařízení musí mít platnou revizi a mohou ho obsluhovat pouze osoby s patřičnou kvalifikací.
- Neoznačená zdvihadla nebo zdvihadla s prošlou zkušební lhůtou se nesmí používat. Je zakázáno jakékoliv přetěžování zdvihadel.
- Vázat břemena k určeným zdvihadlům smí pouze vazač, který složil vazačskou zkoušku a má platný příslušný průkaz vazače, který na vyžádání zástupce objednavatele předloží.
- Prodlévání, chůze a práce pod zavěšenými břemeny jsou zakázány.
- Před nasazením autojeřábu na pracovní pozici si jeřábník ověří u příslušného zaměstnance společnosti (zadavatel podmínek pro práci), zda nosnost podloží či terénu, kde bude autojeřáb pracovat, je dostatečná.
- Před každým použitím vysokozdvizného vozíku je nutné provést prohlídku pracovního prostředí, kde má být vysokozdvizný vozík použit a vyhodnotit jeho možnost nasazení pro požadovanou manipulaci. Při záporném vyhodnocení je nutné použít náhradní manipulační prostředky.
- Při každém použití vysokozdvizného vozíku bude přítomna osoba, který bude navigovat vysokozdvizný vozík v daném prostoru a včas upozorní na případný kontakt vysokozdvizného vozíku se strojně technologickým zařízením.

### 5.13 Výkopové práce

- Výkopové práce mohou být zahájeny **pouze na základě písemného povolení práce** vypsáného vedoucím zaměstnancem pracoviště
- Jámy, výkopy a jiné prohlubně na staveništi nebo pracovišti musí být bezpečně přikryty, nebo ohrazeny.
- Výkopy hlubší 1,3 m musí být bezpečně zapaženy nebo svahovány.
- Přerušuje-li výkop přístupovou cestu k provozovně, budovám nebo provoznímu zařízení, musí být v místě přerušování upraven bezpečný přechod s pevným zábradlím.
- Před zahájením výkopových prací musí být zkontrolovány mapy podzemních kabelových a jiných rozvodů.

Zhotovitel výkopu je povinen označit výkop cedulkou s následujícími údaji:

Zhotovitel:

Objednatel:

Účel výkopu:

Datum zahájení výkopových prací:

Datum předpokládaného ukončení prací:

Odpovědná osoba za provedení výkopu, č. tel.:

Každý výkop musí splňovat tyto podmínky:

- Musí být zajištěn proti nebezpečí pádu do výkopu. Ve vzdálenosti větší než 1,5 m od hrany výkopu lze zajištění provést vhodnou zábranou zamezující přístupu osob do prostoru ohroženého pádem do hloubky. Za vhodnou zábranu se považuje zábradlí, u něhož nemusí být dodrženy požadavky na pevnost ani na zajištění



prostoru pod horní tyčí proti propadnutí, přenosné dílcové zábradlí, bezpečnostní značení označující riziko pádu osob upevněné ve výšce horní tyče zábradlí, překážka nejméně 0,6 m vysoká nebo zemina z výkopu, uložená v sypkém stavu do výše nejméně 0,9 m. Zábradlí a zábrany smí být přerušeny pouze v místech přechodů nebo přejezdů.

- Výkopy přiléhající ke komunikacím, nebo zasahujícím do nich musí být opatřeny výstražnou dopravní značkou. V noci a za snížené viditelnosti musí být označeny červeným výstražným světlem na začátku a na konci výkopu, případně v jiných nebezpečných místech podle místních podmínek.
- Přes výkopy hlubší než 0,5 m musí být zřízeny, tam kde je to nutné, (např. vstupy do budov) přechody o šířce nejméně 0,75 m. Přechody nad výkopem hlubokým do 1,5 m musí být vybaveny oboustranným jednotyčovým zábradlím. Přechody nad výkopem hlubokým nad 1,5 m musí být vybaveny oboustranným dvoutyčovým zábradlím se zářkami.
- Okraje výkopu nesmí být zatěžovány do vzdálenosti 0,5 m od hrany výkopu.
- Stěny výkopů musí být zajištěny proti sesutí. V případě vstupu osob do výkopu musí být svislé stěny výkopů zajištěny od hloubky větší než 1,3 m.
- Pro fyzické osoby pracující ve výkopech musí být zřízen bezpečný sestup a výstup pomocí žebříků, schodů nebo šikmých ramp. Povrch šikmých ramp o sklonu větším než 1:5 musí být upraven proti uklouznutí náležitě upevněnými příčnými lištami nebo zářkami.
- Pokud se při provádění výkopových a zemních prací vyskytne v daném místě předmět, který by mohl být skrytou výbušninou nebo látkou, která by mohla být hořlavinou nebo jinou chemickou látkou, jsou kontraktory povinni okamžitě přerušit práci a informovat o situaci vedoucího pracoviště, dispečinku a.s.

## 5.14 Práce v uzavřených prostorech, nádobách a zařízeních a pod úrovní terénu (nebezpečný prostor)

Veškeré práce v uzavřených prostorech, nádobách a zařízeních např. tancích, pecích, kolonách, kanálech musí být prováděny v souladu se SM17 Organizace BOZP v PREOL, s jejímiž relevantními požadavky musí být všechny osoby před zahájením prací prokazatelně seznámeny – **požadovaná školení BOZP**. Na každou tuto práci musí být vystaven „**Plán záchrany osob**“ (vystavuje vystavovatel **Povolení práce**). **Bez vystaveného Povolení práce (viz kap. 5.2 tohoto dok.) a Plánu záchrany osob je zakázáno vstupovat do uzavřených prostor a nádob.**

V rámci povolovacího řízení je nutno přihlídnout k zvýšeným nárokům na zajištění BOZP, s ohledem na charakter rizik ohrožujících zdraví a život osob, provádějících tuto pracovní činnost. **Povolení práce** se vystavuje nejen na vstup, ale také při potřebě nahlédnutí nebo nakročení do zařízení (průlezy, dvířka, konce potrubních rozvodů apod.) vsunutím jednotlivých částí těla.

Vystavovatel je ve spolupráci s Příjemcem povinen stanovit pracovní postup pro bezpečné provedení práce. Vyžaduje-li bezpečné provedení práce další mimořádná opatření, při jejichž stanovení si není Vystavovatel zcela jist, je oprávněn k tomu přizvat příslušné zástupce odborných útvarů. Jedná se především o zástupce útvarů pověřených údržbou daných zařízení, zástupce odboru bezpečnosti a ochrany zdraví, zástupce odboru hasičské záchranné služby apod.

Příjemce Povolení práce řídí a zajišťuje celkový dozor a zabezpečení. V případě mimořádné situace musí být připraven zorganizovat a provést záchrannou akci s vyproštěním osob ze zařízení a následně zabezpečit poskytnutí první pomoci. K provedení záchranné akce musí mít její účastníci k dispozici vhodné osobní ochranné prostředky, případně další potřebné vybavení.

Pro činnosti, kdy se vystavuje Povolení práce pouze pro provádění revizí, kontrol a zkoušek technických zařízení, defektoskopie, jednorázové nebo krátkodobé činnosti externího specialisty nebo osoby pověřené

kontrolou nebo údržbou daného zařízení, je vždy Příjemcem Povolení práce pověřený zaměstnanec subjektu, který je takto určen, na základě smluvního vztahu mezi Lovochemie a.s. a vybraným externím dodavatelem. Zaměstnanec, provádějící uvedenou činnost, je po dobu práce podřízen Příjemci Povolení práce a zodpovídá za provedení práce v souladu s legislativními požadavky a za předání informace o rizicích vyplývajících z jeho činnosti a jím doporučených opatření Příjemci Povolení práce. Příjemce v tomto případě zodpovídá pouze za zajištění celkového dozoru, za organizaci a provedení záchranných akcí a zabezpečení první pomoci.

#### Specifikace dalších podmínek:

- Pro každý vstup a práci v zařízení musí být vytvořena pracovní skupina nejméně tří vyškolených osob s odpovídající kvalifikací pro provádění práce (1 osoba provádí práci + 1 osoba zajištění + 1 osoba dozor). Při nutnosti práce více osob uvnitř zařízení musí účastníci povolovacího řízení stanovit přiměřený počet dalších osob k provádění dozoru, organizaci a zabezpečení vyprošťovacích prací.
- Osoba/y provádějící práci musí být trvale pod dozorem stanovených osob. K tomuto účelu musí být zajištěny prostředky k zajištění jeho/jejich bezpečnosti a prostředky k snadnému vyproštění (např. bezpečnostní postroj se závěsem v týlu umožňující použití izolačního dýchacího přístroje s příslušnými doplňky apod.). Osoby provádějící dozor musí být vybaveni osobními ochrannými prostředky ve stejném rozsahu jako osoba/y pracující v zařízení.
- Každý z členů pracovní skupiny před započítím práce stvrzuje svým podpisem ve formuláři uvedeném v příloze 6, že byl řádně seznámen se stanoveným pracovním postupem.
- Každý průlez, otvor do technologického zařízení bude opatřen bezpečnostní zábranou v případě, že se uvnitř neprovádějí žádné práce (na zábraně bude doplňující text „zákaz vstupu, nebezpečí úrazu“).

#### Při provádění pracovních činností je zakázáno:

- vstupovat do zařízení bez použití izolačního dýchacího přístroje není-li naměřena koncentrace kyslíku nad 19,5% obj. nebo překračuje-li hodnotu 23,5%, případně byla-li měření zjištěna koncentrace škodlivin vyšší než je přípustná
- pověřovat pracovní činností osoby, které nemají požadovanou odbornou způsobilost
- kombinovat prostředky osobního zajištění (zabezpečovací technika) různých výrobců bez souhlasu dodavatele těchto prostředků nebo jím určeného technicko-poradenského pracoviště
- pokračovat v pracovní činnosti při poškození osobního ochranného prostředku
- pokračovat v pracovní činnosti při nevolnosti
- snímat z obličeje izolační dýchací přístroj (i při nevolnosti)
- vstupovat do zásobníků s doutnajícím palivem
- provádět vytažení zasypané osoby bez jejího předchozího vyproštění z materiálu (pokud je to technicky možné)
- zahájit a provádět práci bez řádného osvětlení schváleného do daného prostoru
- pracovat za snížené viditelnosti, s výjimkou defektoskopických kontrol, kdy je nutné zatemnění pro UV světlo (magnetická metoda fluorescenční)
- pracovat za bouřky v kovových zařízeních, pokud nejsou umístěny v uzavřených a zastřešených objektech
- vzdalovat se z pracoviště při provádění dozoru.

## 5.15 Pravidla pro umístování mobilních buněk

- V případech nutnosti umístit v areálu společnosti dočasnou mobilní buňku, je vždy nutný souhlas vedoucích zaměstnanců společnosti.
- Souhlas s umístěním mobilních buněk do prostor výrobních jednotek a nejbližšího okolí dávají vedoucí oddělení výrobního nebo skladovacího provozu. Tito zaměstnanci před stanovením umístění mobilní buňky provedou společně s budoucím uživatelem buňky analýzu rizika z hlediska možného ohrožení jak výrobní

jednotky, tak osazenstva mobilní buňky, včetně připojení na energetická média (el. proud, topná pára apod.). Na základě této analýzy bude stanoveno a povoleno umístění mobilní buňky.

Mobilní buňky se nesmí umísťovat do:

- prostředí s nebezpečím výbuchu
- pod potrubní mosty
- do prostoru záchytných jímek
- do prostorů snižujících průjezdný profil železničních vozidel.

Vzdálenosti, které je nutné dodržet při umísťování mobilních buněk:

- 60 m – čerpadla, tlakové nádoby, pojistné ventily do atmosféry, armatury na potrubních rozvodech pro procesní média, plnicí či stáčecí ramena
- 30 m – pece, kotle, atmosférické tanky
- 10 m – nadzemní potrubní rozvody obsahující hořlaviny a toxické látky.

Zkrácení těchto vzdáleností je podmíněno stanovením bezpečnostních opatření, která vyplynou z analýzy rizik.

## 6 Související dokumentace

### 6.1 Interní dokumentace

Bezpečnostní standard PREOL

Organizace BOZP v PREOL (SM17)

Příl. k Povolení práce: Informace o rizicích vyplývajících z činnosti Zhotovitele (P01-SOP02-SM17(F01))

Rizika práce PREOL

Traumatologický plán (P02-SM17)

Všeobecné nákupní podmínky (P02-SM05)/Všeobecné podmínky pro provádění díla (P02-SM33)

Zásady bezpečné práce ve výškách (SOP04-SM17(P01))

Zjednodušený SBP mobilního jeřábu (SOP05-SM17(P03))

### 6.2 Externí dokumentace

Propustkový řád (RAD-LVCH-006, dok. Lovochemie, a.s. platný pro celý APCH, vč. PREOL, a.s.)

Dopravní řád podniku (TOP-EXP-001, Lovochemie, a.s.)

Mimořádné události (TOP-BOZP-007, Lovochemie, a.s.)

Lešení (TOP-BOZP-001, Lovochemie, a.s.)

Manipulace se závadnými látkami vodám a půdě (TOP-EMS-001, Lovochemie, a.s.)

Seznam látek závadných vodám (TOP-EMS-001(P01), Lovochemie, a.s.)

Nakládání s chemickými látkami a směsmi (TOP-EMS-002, Lovochemie, a.s.)

Výstražné symboly nebezpečnosti (TOP-EMS-002(P03), dok. Lovochemie, a.s.)

Znění H-vět (TOP-EMS-002(P04), dok. Lovochemie, a.s.)

Znění P-vět (TOP-EMS-002(P05), dok. Lovochemie, a.s.)

Žádost o vystavení čipových karet pro zajištění vstupu do areálu (RAD-LVCH-006, dok. Lovochemie, a.s.)

## 7 Záznamy

| Záznam   | Forma                    | Místo uložení                   | Doba uložení  |
|--|--------------------------|---------------------------------|---|
| Tematický a časový plán vstupního školení BP, PO a PZH | písemná                  | Specialista BOZP a PO           | 1 rok po ukončení smlouvy, potom skartace                   |
| Tematický a časový plán školení z místních podmínek    | písemná                  | Školitel na příslušném oddělení | 1 rok po ukončení smlouvy, potom skartace                   |
| Zkušební test BP, PO a PZH                             | písemná                  | Specialista BOZP a PO           | 1 rok po ukončení smlouvy, potom skartace                   |
| Smlouvy  | elektronická             | <a href="#">Centris-Smlouvy</a> | <a href="#">trvale</a>                                      |
| Objednávky   | elektronická             | <a href="#">SAP</a>             | <a href="#">trvale</a>                                      |
| Povolení práce   | písemná/<br>elektronická | <a href="#">SharePoint</a>      | 6 měs./5 let (viz RA03 Spisový, archivační a skartační řád) |

## 8 Přílohy

SOP03-SM17(P01) Bezpečnostní standard (samostatně nebo součást VNP/VPPD)

SOP03-SM17(P03) Školení z místních podmínek-kontraktoři

SOP03-SM17(P04) Informace o rizicích PREOL

## 9 Rozdělovník

Generální ředitel

Výrobní ředitel

Obchodní ředitel

Vedoucí investic a údržby

Vedoucí obchodního oddělení

Vedoucí provozu SUR

Vedoucí provozu FAME, RAF

Vedoucí laboratoře

Externí pracovníci (kontraktoři) – *k dispozici na [www.preol.cz](http://www.preol.cz)*

## 10 Změny a revize

| Číslo revize | Stručný popis změn   | Datum revize |
|--------------|--|--------------|
| 1.           | Doplnění kap. 5.4.3, aktualizace dokumentu – změny <b>podbarveny</b> . | 20.5.2019    |
| 2.           | Doplnění kap. 5.1.2, změny <b>podbarveny</b> .                         | 1.8.2019     |
| 3.           | Kontrola a aktualizace dokumentu, změny <b>označeny</b> .              | 28.3.2024    |
|              |  |              |